

***Жылдық жұмыс
жоспары***

«Алина»

бөбекжай- бақшасы»МКҚК

2024 - 2025 оқу жылы

Ленгiр қаласы



БЕКІТЕМІН:
Бөбекжай-бақша меңгерушісі:
Бақыт А.Е.Тургунбекова

КІРІСПЕ
Төлеби ауданы
Ленгiр қаласы
МКҚК «Алина»бөбекжай-бақшасы»

МКҚК «Алина» бөбекжай-бақшасы». Ленгiр қаласы, Төлеби көшесі №113
Сымтетік: 6-21-01
Әкімшілік туралы мәлімет

№	Аты, тегі,әкесінің аты	Лауазымы	Жалпы өтілі	Пед. өтілі	Осы мекемеде
1.	Тургунбекова Акмарал Есиркепқызы	меңгеруші	36 жыл	22жыл	1 жыл
2.	Куралбаева Дильбара Усеровна	әдіскер	7 жыл	7 жыл	7 жыл
3.	Шегебева Сауле Сейдилдақызы	Шаруа меңгерушісі	26жыл	-	9 жыл

Салынған жылы 1978 жыл.

Бөбекжайдың техникалық жағдайы:

Ғимарат -2 қабатты,құрылыс ауданы -274,жалпы көлемі -434,2 тұрғын емес үй көлемі - 265,6 ,ғимараттың бөлмелер саны- 20

Бөбекжай-бақша ауласы көгалдандырылған, Таза ауада балалардың ойнап өсуі үшін ойын алаңдары, бастырмалар, серуенге арналған алаңдар, жаз мезгілінде балаларға шомылуға арналған ашық бассейн жұмыс жасайды.

Ғимаратта әдістемелік бөлме,медициналық арнайы бөлме,азық-түлік бөлмесі, кір жуу бөлмелері бар.

Бөбекжай-бақшада бүлдіршіндердің дамып өсуіне толық жағдай ұйымдастырылған әр топта ойын, ұйымдастырылған іс-әрекетін жүргізетін бөлме, жатын бөлмесі мен тазалық гигиеналық орындары бар. «Алина» бөбекжай-бақшасы 5 күн жұмыс істейді.

Жұмыс уақытысы таңғы сағ.8.00 ден кешкі 18.30 ге дейін.

Бөбекжай-бақшада - 11 педагог,13 техникалық қызметкерлер жұмыс атқарады. Ұжым өте ұйымшыл,қызметкерлері жаңашылдыққа ұмтылады.

Бөбекжай-бақша мектепке дейінгі білім беру орындарында балаларды патриоттық сезімге, жалпы адамзаттық рухани құндылықтарға, мәдениетке, тәрбиелейтін, басқа балабақшалардың тәрбиешілерінің тәжірибе алмасатын білім беру мекемесі болып табылады.

Оқу жылында оқу-тәрбие жұмысы қазақ тілінде жүргізіледі. Балаларды оқыту мен тәрбиелеуге арналған бағдарламалар «Әдістемелік нұсқау хат» бойынша жүзеге асырылады.

Тізім бойынша 100 бала санын құрайды. Жас ерекшеліктеріне қарай 4 топ жұмыс жасайды.

1. Ортаңғы «Ботақан» тобы
2. Ортаңғы «Нұрмерей» тобы
3. Ересек «Ханшатыр» тобы
4. Мектепалды даярлық «Бәйтерек» тобы

Білімі, санаты

Жоғары білімі бар педагогтар саны – 11 адам

Аяқталмаған жоғары білімі барлары – жоқ,

Орта арнаулы білімді – жоқ

Олардың санаттары төмендегідей:

Басшы – ұйымдастырушы - 1

Педагог – зерттеуші – 0

Педагог – сарапшы – 1

Педагог – модератор – 5

Санаты жоқтар саны – 2

Тәрбиешілер – 8

Әдіскер -1

Музыка жетекшісі - 1

Мазмұны

Кіріспе

«Алина» бөбекжай-бақшасының 2023 - 2024 оқу жылындағы атқарылған жұмыстардың есебі
2024 -2025 оқу жылының мақсаты мен міндеттері

I.Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

- Дене шынықтыру ҰІӨ (ДШ)
- Режимдік сәттер (РС)
- Денсаулық күндері (ДК)
- Дене шынықтыру сауық кештері (ДШС)
- Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)
- -Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру (РТТ)
- Медициналық педагогикалық бақылау (МПБ)

II. Кадрлармен жұмыс

- Педагогтарды аттестаттаудан өткізу (ПА)
- Біліктілікті арттыру (БА)
- Жас мамандармен жұмыс (ЖМЖ)

III. Білім беру процесін ұйымдастыру

- ҰІӨ
- Білім беру процесінің ашық көрсетілімдері (АК)
- ҰОҚ – нің қорытынды көрсетілімдері (ҚК)
- Педагогикалық кеңестер (ПК)
- Әдістемелік кеңестер (ӘК)

IV. Бақылау мен басшылық

- Фронтальды бақылау (ФБ)
- Салыстырмалы бақылау (СБ)
- Тақырыптық бақылау (ТБ)
- Жедел бақылау (ЖБ)
- Мониторинг (М)
- Өндірістік жиналыстар (ӨЖ)
- Әкімшілік жиналыстар

V. Әлеуметпен жұмыс

- Ата – аналармен өзара ықпалдастық (АЫ)
- Ата – аналарға арналған консультациялық пункттер (АК)
- Бірлескен іс – шаралар (БШ)
- Мектеппен сабақтастық (МС)
- Басқа әлеуметтік институттармен, қорлармен, ҰЕҰ – мен серіктестік

Кіріспе

"Алина" бөбекжай-бақшасының 2023 - 2024 оқу жылындағы атқарылған жұмыстардың есебі

2023 – 2024 оқу жылында төмендегідей топтар жұмыс істеді.

1. Ортаңғы «Ботақан» тобы
2. Ортаңғы «Нұрмерей» тобы
3. Ересек «Ханшатыр» тобы
4. Мектепалды даярлық «Бәйтерек» тобы

2023 – 2024 оқу жылына арналған тәрбие-білім беру процесін талдау

Педагогикалық ұжым балаларға тәрбие мен білім берудің сапасын көтеру мен жетілдіруге байланысты мақсатқа бағытталған жұмыстар жүргізді.

Тәрбиеленушілердің мемлекеттік білім беру стандартын игеру деңгейі бағдарламалардың барлық тараулары бойынша іске асырылды.

2023-2024оқу жылында «Алина» бөбекжай -бақшасында Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға білім беру стандарттарын бекіту туралы» 2018 жылғы 31 қазандағы №604 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік жоспарын бекіту туралы» Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 5 тамыздағы № 348 бұйрығы және 2023-2024 оқу жылындағы әдістемелік нұсқаулық хатты басшылыққа ала отырып, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің мектепке дейінгі ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары 2022 жылы 30 тамыздағы №385, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің 2016 жыл 12-тамыздағы №499 бұйрығын және «Қазақстан Республикасында Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік жоспарын бекіту туралы Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 бұйрығына және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 9 қыркүйектегі №394 бұйрығымен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларына сүйене отырып, әр топтың оқу жоспары дайындалды.

Барлық жас топтарында үлгілік оқу жоспарына сәйкес апталық оқу жүктемесінің көлемі сақталды.

Стандарт талаптарына сәйкес әзірленген Үлгілік оқу жоспарларында балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес кіріктірілген ұйымдастырылған іс-әрекеттер берілді.

Сурет салу, мүсіндеу, жапсыру, құрастыру күн сайын тек ұйымдастырылған іс-әрекеттерінде ғана емес, сондай-ақ балалардың қызығушылықтарын ескере отырып, басқа уақытта да ұйымдастырылды.

«Музыка» ұйымдастырылған іс-әрекеті ортаңғы топтарда аптасына бір рет, ересек және мектепалды даярлық топтарында аптасына екі рет мектепке дейінгі ұйымның кестесіне сәйкес жүргізілді.

Үлгілік бағдарлама мазмұнын іске асыру балалардың жас және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, оларды жан-жақты дамытуға бағытталған

«Физикалық қасиеттерді дамыту», «Коммуникативтік дағдыларды дамыту», «Танымдық және зияткерлік дағдыларын дамыту», «Шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту», «Әлеуметтік эмоционалды дағдыларды қалыптастыру» дағдылары негізінде жүзеге асырылды.

Тәрбиеленушілердің жеке тұлғасын жан-жақты дамыту мына бағыттар бойынша:

- физикалық қасиеттерді дамыту;
- коммуникативтік дағдыларды дамыту;
- танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту;
- шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту;
- әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру арқылы іске асырылады.

Физикалық қасиеттерді дамыту, балалардың коммуникативтік, танымдық, зияткерлік, шығармашылық дағдыларын, зерттеушілік қабілеттерін дамыту, әлеуметтік-эмоционалды дағдыларын қалыптастыру келесі ұйымдастырылған іс-әрекеттерді кіріктіру арқылы жүзеге асырылды:

- 1)дене шынықтыру (ерекше тәрбиеленушілер үшін бейімделген дене шынықтыру);
- 2)жүзу (жүзу бассейні болған кезде);
- 3)сөйлеуді дамыту;
- 4)көркем әдебиет;
- 5)сауат ашу негіздері;
- 6)қазақ тілі
- 7)сенсорика;
- 8)математика негіздері;
- 9)құрастыру;
- 10)қоршаған ортамен таныстыру
- 11)сурет салу;
- 12)мүсіндеу;
- 13)жапсыру;
- 14)музыка.

Стандарт талаптарына сәйкес әзірленген Үлгілік оқу жоспарларында балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес кіріктірілген ұйымдастырылған іс-әрекеттер берілді.

Физикалық дамыту физикалық дені сау баланы тәрбиелеуді, өз денсаулығына саналы түрде қарауды, салауатты өмір салтын егіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыруды қарастырды.

«Дене шынықтыру» ұйымдастырылған іс-әрекеті аптасына үш рет мектепке дейінгі ұйымның кестесіне сәйкес жүргізілді.

Балалардың жас ерекшеліктерін ескере отырып, күні бойы балалардың физикалық белсенділігіне уақыт бөлінеді, ол қимыл белсенділігі, денешынықтыру-сауықтыру шаралары (таңертеңгі жаттығу, сергіту сәті, шынықтыру шаралары), мәдени-гигиеналық дағдылар, ойын әрекеті, дербес белсенді және т.б. әрекеттер арқылы күн тәртібіне сәйкес ұйымдастырылады.

Балалардың дене белсенділігін арттыру үшін қимылды ойындарға соның ішінде ұлттық қимылды ойындарға басымдық беру және балалардың дербес қимылды әрекетін таңертең, таңғы астан соң, серуен кездерінде, ұйқыдан соң өткізу ұсынылады.

Коммуникативтік дағдыларды дамыту балалардың жеке ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, ауызекі сөйлеуді, сөздік қорды қалыптастыруды,

өмірде әртүрлі жағдайлардағы қарым-қатынас дағдыларын меңгертуді, қолдың ұсақ моторикасын және командада жұмыс істеу дағдыларын дамытуды қарастырды.

Сөйлеуді дамыту және көркем әдебиет, қазақ тілі (мектепке дейінгі ұйым кестесіне сәйкес аптасына ортаңғы және ересек топта бір рет.) ұйымдастырылған іс-әрекеті қарым-қатынас, заттық әрекет, ойын әрекеті, еңбек әрекеті, бейнелеу, шығармашылық әрекет (балаларға кітап оқып беру, кітаптарды, иллюстрацияларды қарау) театрландырылған, дербес және басқа да әрекет түрлері арқылы күн сайын күнтәртібіне сәйкес ұйымдастырылады.

Балалардың сөйлеуін тек ұйымдастырылған іс-әрекеттерде ғана емес, күні бойы режимдік сәттерде, еркін ойын кезінде оларға түрлі сұрақтар қою (сұрақтарды қойғанда «иә» немесе «жоқ» деп жауап беретін жалпы сұрақтар немесе барлығы қосылып жауабын бірге айтуға арналған сұрақтар емес, әрбір бала жеке жауап береалатындай сұрақтар) арқылы, балаларды көбірек сөйлесуге, бір-бірімен қарым-қатынас жасауға, олармен кез-келген мәселе бойынша әңгімелесіп, олардың пікірін тыңдау жәнет.б. арқылы дамыту ұсынылды.

Күн сайын балаларға кітаптарды оқып беру, балалардың оқылған, тыңдалған шығармалардан әсер алуына ықпал ету, балалардың жасына сәйкес тақпақтарды, өлеңдерді жаттату, кітаптардағы иллюстрацияларды көрсету және оларға түсініктеме беру, балалардың ойларын тыңдау, балаларға қызықты кітаптарды таңдау, ол үшін топта немесе мектепке дейінгі ұйымда балаларға арналған кітаптардан, сондай-ақ балаларға арналған аудио шығармалардан кітап бұрышын ұйымдастыруға болады. Балалардың өз бетінше, балалармен бірлесіп кітаптарды қарауына, тыңдалған шығармалардағы кейіпкерлердің әрекетін ойында қайталауға немесе ойдан кейіпкердің рөлін өзінше сомдауға және т.б. мүмкіндік беріледі. Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту тәрбиеленушілердің қоршаған «әлеммен өзара қарым-қатынас жасауына қажетті танымдық және зерттеушілік әрекеттің қарапайым дағдыларын меңгертуді қарастырады.

Кіші топтағы балалары үшін сенсорика бойынша заттарды, ойыншықтарды өз бетінше зерттеуіне көңіл бөлінді және олардың түсін, пішінін, көлемін ажыратып салыстыруға баулу көзделді.

Ортаңғы, ересек топтары үшін математика негіздерін күн сайын дидактикалық ойындар, танымдық әңгімелер, бейнелеу және құрастыру әрекеті эксперимент жасау, дербес және басқа да әрекеттер арқылы ойын түрінде ұйымдастырылды.

Қоршаған ортамен танысу күнсайын заттарды бақылау, зерттеу, материалдармен эксперимент жасау, кітаптарды қарау, әңгімелесу, қарым-қатынас, ойын әрекеттері арқылы іске асырылды.

Сурет салу, мүсіндеу, жапсыру, құрастыру күн сайын тек ұйымдастырылған іс-әрекеттерінде ғана емес, сондай-ақ балалардың қызығушылықтарын ескере отырып, басқа уақытта да ұйымдастырылды.

«Музыка» ұйымдастырылған іс-әрекеті ортаңғы топтарда аптасына бір рет, ересек тобында аптасына екі рет музыка жетекшісі мен кестеге сәйкес жүргізілді. Балалардың жас ерекшеліктерін ескере отырып, күні бойы музыканы тыңдау, ән айту, әндерді жаттау, музыка аспаптарында ойнау және басқа да музыкалық әрекеттерге уақыт бөлінді.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына және білім беру бағдарламаларына сәйкес білім беру қызметін жүзеге асыру:

Осы міндеттерді орындау мақсатында «Алина» бөбекжай-бақшасының педагогикалық ұжымы білім мен тәрбие үрдісінде ұйымдастырудың озық тәжірибелерін пайдалана отырып, баланы жеке тұлға ретінде дамытудың тиімді жолдарын қарастырып, оқу-тәрбие жұмысы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына; мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік жоспарларына; мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылды.

2023-2024 оқу жылында ҚР-сы Ғылым және Білім министрінің 2016 жылғы 12 тамыз № 499 бұйрығымен бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасы» бойынша тақырыптық материалдар топтамасын қолдандық. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұны – физикалық қасиеттерді дамыту, коммуникативтік дағдыларды, танымдық және зияткерлік дағдыларды, шығармашылық дағдыларды, әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыруға негізделген және оларды әрекет түрлерін ұйымдастыру арқылы кіріктіру жолымен іске асырылды.

Тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыруда педагогтерге келесі негізгі қағидаларды назарда ұстау ұсынылды:

- ойын арқылы оқыту,

- білім беру салаларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту, дамыту. Білім беру мекемесінің өзін-өзі бағалау барысында төмендегідей жұмыстар атқарылды: топтардың жалпы жағдайларын бақылау, күн тәртібінің сақталуы, тәрбиешілермен мамандардың балалармен тәрбие-білім жұмыстарын жүргізу барысында заттық-дамытушы орталықтарын толықтырып, дидактикалық ойындар, картотекалар, мнемотехника жиынтығы кеңінен қолдануда.

Балабақшамызда педагогтардың кәсіби шеберліктерін шындауға бағытталған іс-шаралар жоспарға сай өткізіліп тұрады, педагогикалық кеңестер, семинарлар, тренингтер, ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттері. Білім беру ұйымында мамандардың шығармашылықпен жұмыс істеуіне тәжірибелік қызметке даярлау барысында әдістемелік көмек көрсетіліп тұрды.

Балабақша тәрбиешілері «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың жаңартылған оқу бағдарламасын, оқыту практикасына өзгерістер енгізу және оларды басқару» жаңартылған оқу бағдарламасының балалардың жеке тұлға болып қалыптасып дамуына жаңа әдіс-тәсілдер арқылы жетуге болады. Баламен жеке жұмыс жасағанда, баланың неге қызығушылығының бар екенін байқап, одан әрі арттыру үшін тікелей бақылауға аламыз. Ұйымдастырылған іс-әрекетінде тәрбиеленушілердің үнін тыңдап, ойын түрлерін дұрыс ұйымдастырып, жетелеуші сұрақтарды дұрыс қоя біліп, мақсатқа жетуге болады.

Балабақша өзіндік бағалаудан өткізу барысында нормативті-құқықтық құжаттар, әдістемелік жұмыстардың түрлері, олардың нәтижелілігі сарапталды. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту үздіксіз білім беру жүйесінің алғашқы деңгейі ретінде қазіргі өзгеріп тұрған әлемге бейімделуге қабілетті бала тұлғасының қалыптасуы мен дамуына жағдай жасалынған.

Жаңадан қабылданған балалармен және оның ата-аналарымен бейімделу бойынша жұмыстар жүргізілді. Баламен жеке жұмыстар, ата-аналарға «Күн тәртібінің маңызы», «Баланың балабақшаға бейімделуі» тақырыптарында кеңестер берілді. Өтпелі кезең дағдарысынан оңтайлы өтулеріне жағдай жасап, профилактикалық шаралар өткізіліп тұрды.

- Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту және бастауыш білім беру арасында оқыту, дамыту, тәрбиелеу міндеттерін ескеріп сабақтастықпен үздіксіздік ұстанымдарын қамтамасыз ету мақсатында балабақша мен мектеп педагогтар арасында іскерлік ынтымақтастық орнату үшін, балаларды мектепке оқытуға дайындау жылдық жоспарда белгіленген іс-шаралар бойынша жүргізіледі: Мектепке саяхат жасау, мектеп және балабақша педагогтарының өзара сабақтарға, ертеңгіліктерге, спорттық шараларға, «Ашық есік күндеріне» қатысу арқылы, мектепалды даярлық топ балаларымен бірлескен сурет көрмелері, балалардың мектепке дайындығы туралы мониторинг жүргізілді.

Мектепке дейінгі баланың ақыл-ой тәрбиесі қазіргі заман талабы және ең өзекті мәселе, ең қажеттісі баланың ақыл ойын дамыту болса, негізгі ақыл үлкендердің, тәрбиешілердің шебер басшылығы, өзіндік талпынысы қажет. Балабақша педагогтары осы мақсатты негізге ала отырып, бірлесе ашық оқу қызметтерін ұйымдастырған. Жаңа технологиялардың элементтерін қолдану мақсатында «Қызықты математика» құралдары, ұяшықтарға салынатын пішіндер, кестелер. Монтессори технологиясының элементтерін қолдануда фетрден тігілген құралдар, балалардың саусақтарының, ұсақ моторикасын дамыту мақсатында түймелеу алма ағашына алмаларды орналастыру, сылдырмақтар және т.б күннің екінші жартысында қолдану ұйымдастырылып пайдалануда, тәрбиеленушілердің деңгейлеріне орай тапсырмалар беріліп, топтық ұжымдық жұмыс жасауды қалыптастыруда.

Балабақшада жылдық жоспарға сәйкес жыл бойына 5 педагогикалық кеңес, 9 меңгеруші жанындағы кеңес, 3 өндірістік кеңес, 3 жалпы ата-аналар жиналысы, ата-аналарға арналған консультация, мерекелер мен ойын-сауықтар, көрмелер мен байқаулар, ашық есік күндері, семинар-практикумдар өтілді. Педагогикалық кеңесте қаралған негізгі «Балабақша мен отбасының бала тәрбиелеудегі қарым-қатынасы», «Балабақша – барлық тәрбие мен білімнің ең алғашқы баспалдағы», «Балабақшада бала тілін дамытудың маңызы» тақырыптарында баяндамалар оқылды.

Педагогтардың өз білімдерін көтеру талқыланып, нәтиже шығарылды. 2023-2024 оқу жылында 3 тәрбиеші, өз білімін жетілдіру курсына қатысып, сертификат алды.

Өндірістік кеңесте шаруашылық мәселелері мен балалардың өмірі мен денсаулығын қарау мәселелері және олардың рационалды тамақтануын қадағалау қаралып отырды.

Тәрбиеші мамандар біліктілік деңгейін арттыру мақсатында аудандық семинарларға қатысып, тәжірибесін шыңдап отырды.

Оқу жылы барысында балабақшаның негізгі мақсаттарына байланысты семинар-практикумдер, дөңгелек үстелдер жоспардағы тақырыптар бойынша шебер сыныптар тыңдалып, сол тақырыптар барысында кеңестер, ойын-сабақтар, сауалнамалар өткізілді.

Әр айда жоспарға байланысты кеңестер беріліп, түсіндірілді. Тәрбиешілер оқу-тәрбие процесін барынша жан-жақты, жаңаша, жас ұрпақты шығармашылыққа тәрбиелеу мақсатында түрлі әдіс-тәсілдерді, жаңа технологияларды меңгеріп, оқу қызметіне мұқият дайындалып, оқу қызметін қызықты, балаға түсінікті әрі жақын өткізуге талпынды.

Дәрігерлік қызмет жоспары бойынша мейірбике Абилдаева Қымбат

балалармен сауықтыру жұмыстарын жүргізіп, уақтылы профилактикалық тексеруден өтулерін қадағалап отырды. Ас мәзірін дұрыс ұйымдастырып, балалардың рационалды тамақтануын қадағалады. Балалардың физикалық дұрыс дамуына көңіл бөліп, сауықтыру шараларын жүргізіп, денсаулық мерекелерін өткізді.

«Қауіпсіздік мектебі» іс-шарасы бойынша тоқсанына бір мәрте сейсможаттығу қауіпсіздігі бойынша балаларға нұсқау беру, жер сілкінісіне, апат жағдайындағы жаттығуларды ұйымдастырып өткізді. Шаруа меңгерушісі Шегебаева Сауле және тәрбиешілер Баимбетова Алтынай, Шекербекова Сауле, Дехканова Нилуфар мектепалды даярлық және ересек тобының балаларымен «Топтағы сақтық шаралары», «Табиғи апаттың алдын алудың негізгі қағидалары», «Отпен ойнама», «Қауіпсіздік ережесі», «Үйден өрт шыққанда» тақырыбында іс-шараларды өткізді.

Балалармен жұмыс: Оқу жылы бойында әр түрлі тақырыпта жыл мезгілдеріне, мерекеге байланысты тақырыптық іс-шаралар ұйымдастырылды. Балалар мен тәрбиеші арасындағы қарым-қатынас өте жақсы. Тәрбиешілер балаларды экологиялық білім мен қоршаған ортамен таныстыру оқу қызметтерінде берілген білімдерін серуен-саяхатқа шығару арқылы толықтырып отырды. Бақылау мен басшылық өз уақытында жүйелі жүргізілді, жоспарланған топтардың жаңа оқу жылына дайындығы, «Тазалық, тамақтану, дезинфекция, ережесін сақтау», «Балалардың мәдени-гигиеналық талаптарының орындалуы», «Топтардағы педагогикалық процесс пен оқу қызметіне даярлықты бақылау» т.б. тақырыптарда тексеру қорытындысы жасалынып педагогикалық және меңгеруші жанындағы кеңестерде қаралып, үлгілі жұмыстар аталып, кемшіліктерді ескертіп отырды.

Ата-аналармен жұмыс: Оқу жылында 3 жалпы ата-аналар жиналысы, кеңестер, дөңгелек үстелдер өткізілді. Ата-аналармен келісім шарт жасаудан бастап, ата-аналарды балабақшаның оқу-тәрбие жоспармен таныстырып, тәрбиелеу бағытында әртүрлі сауалнамалар жүргізілді. Атап айтқанда, жалпы ата-аналар жиналысында ата-аналарды балабақшаның жылдық жоспарымен, күн тәртібімен, қызметкерлермен таныстыру, «Алғашқы ұстаз-ата-ана», «Бала мен ата – ананың қарым қатынасы» «Баланың балабақшаға бейімделуі» тақырыптарында ата-анаға кеңес,, «Тәрбие тал бесіктен» пікір алмасу ұйымдастырылып, мамандар балалардың денсаулығы мен физикалық дұрыс дамуына кеңестер берді. Балалары балабақшаға бармайтын ата-аналарға консультация жүргізілді. Балалардың білім деңгейін бақылау, ертеңгіліктер мен ойын-сауықтарға қатысуын, тәрбиелеу іс-шараларына тарту, топтық ата-аналар жиналыстары ұйымдастырылып өткізілді.

Жазғы сауықтыру жұмысы: Балабақшаны жазғы жұмыс тәртібіне ауыстырып, қызметкерлерге жазғы сауықтыру жөнінде кеңес өткізілді. Тәрбиешілер жазғы сауықтыру кестесіне сай ұйымдастырылған іс-әрекеттерін серуенмен байланыстыра отырып жүргізді. Балалармен тұрмыстық және жол зақымдарының алдын алу жөніндегі жұмыстар, жол ережесі бойынша әңгіме, ойын-сауықтар, ойындарды өткізді.

Шаруа-әкімшілік жұмыс: Шаруа меңгерушісі жаңа оқу жылына топтардың ағымдағы жөндеу жұмыстарын, жаз мезгілінде балалардың ойын алаңын дайындау, ыдыс-аяқ, жұмсақ жаймаларды жөндеп, жаңалау жұмыстарын

жүргізді.

2024-2025 оқу жылында әр баланың қызығушылықтарын, ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жалпы адами және ұлттық құндылықтар негізінде оларды толыққанды дамыту мен әлеуетін ашу мақсаттары жоспарланды.

Мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативтік құқықтық құжаттар

Мектепке дейінгі ұйымдар мен мектепалды сыныптар 2024 – 2025 оқу жылында тәрбие-білім беру процесін іске асыру кезінде Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын, Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін, Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын, «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы», «Қазақстан Республикасында мүгедектігі бар адамдарды әлеуметтік қорғау туралы» және т.б. Заңдарын басшылыққа алуы тиіс, процесті мынадай нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асырсын:

1	Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414
2	«Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_
3	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293
4	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_
5	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000306_
6	«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343_
7	Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2300000249
8	Хабарламалар нысандарын және Мемлекеттік органдардың хабарламаларды қабылдау қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500010194
9	Жоспарлы профилактикалық екпелерді және ұжымдық иммунитеттің шекті деңгейін алмаған балаларды мектепке дейінгі ұйымдарға жіберу қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000021832
10	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000137

11	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029031
12	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275
13	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029329
14	Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100023469
15	Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033166
16	Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсетудің үлгілік шарты	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013227
17	Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V090005750
18	Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013272
19	Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020883
20	Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020708
21	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020317
22	Педагогикалық әдептің кейбір мәселелері	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020619
23	Мектепке дейінгі ұйымдарда Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидалары және оны сайлау тәртібі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015584
24	Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1900018239
25	Ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200026618

26	Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, қосымша білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдап отыру қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200026513
27	Мемлекеттік орта білім беру ұйымдарында, мектептен тыс қосымша білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру, сондай-ақ мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда, жетім балалар мен атаанасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және білім алатын балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды сатып алу қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017948
28	Мемлекеттік орта білім беру ұйымдарында, мектептен тыс қосымша білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру 8 бойынша көрсетілетін қызметтерді, тауарларды, сондай-ақ мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және білім алатын балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды жосықсыз берушілердің (әлеуетті өнім берушілердің) тізбесін қалыптастыру қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017766
29	«Қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300032368
30	«Үздік педагог» атағын беру қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020472
31	Білім беру ұйымдары түрлерінің номенклатурасы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1300008390
32	Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200007495
33	Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013317
34	Педагогтік қайта даярлау қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020147
35	Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарының білім беру бағдарламаларын әзірлеу, келісу және бекіту қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020567
36	Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттары	https://adilet.zan.kz/rus/d

		ocs/V2200031053
37	Мемлекеттік ұйымдар Педагогтерінің жалақысын есептеу қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020622
38	Білім беру ұйымдарына және олардың аумақтарына әкелуге тыйым салынған, оларда пайдаланылуы шектелген нәрселер мен заттардың тізбесі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100022857
39	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V080005229
40	Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің салалық көтермелеу жүйесі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2400034309
41	«Білім беру саласындағы ақпараттандыру объектілерін ұйымдастыру және олардың жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2011 жылғы 1 желтоқсандағы № 503 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы және «Ұлттық білім беру деректер қоры» ақпараттық жүйесін қалыптастыру, сүйемелдеу, жүйелік-техникалық қызмет көрсету, интеграция және 9 ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 9 тамыздағы № 354 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033147
43	Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға, сондай-ақ мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге және балаларға қосымша білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029323
44	Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, қосымша білім беру саласындағы ақпараттандыру объектілерін ұйымдастыру және олардың жұмыс істеу қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1100007363
45	Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білім беретін мемлекеттік ұйымдардың бірінші басшыларын ротациялауды жүргізу қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100025128
46	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта білім беруді, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700016138

47	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, орта білім берудің, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700016137
48	Әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес қызметі және оны сайлау тәртібінің үлгі ережесі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V070005090
49	Өрт қауіпсіздігі қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200026867
50	Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерінің терроризмге қарсы қорғалуын ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулық	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200027414
51	Білім беру деңгейлері бойынша сапаны қамтамасыз ету жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы ҚР БҒМ 2022 жылғы 23 маусымдағы № 292-бұйрығы	https://irrd.kz/sites/irrd.kz/uploads/docs/PRIKAZY/2022/prikaz292_kz_17102022.pdf
52	«Педагог» кәсіптік стандартын бекіту туралы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200031149
53	Білім беру ұйымдарында «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын бекіту туралы ҚР ОАМ 2024 жылғы 30 шілдедегі №194-бұйрығы	

Мектепке дейінгі ұйымның 2024-2025 оқу жылына жылдық мақсаттары мен міндеттері

Мектепке дейінгі ұйым қызметінің алдағы оқу жылына арналған мақсаттары.

Даму бағдарламасының бағыттары мен заңнамадағы өзгерістерді ескере отырып, мектепке дейінгі ұйымның өткен оқу жылындағы қызметін талдау қорытындылары бойынша:

1. Бірыңғай білім беру кеңістігін қамтамасыз ету:

- балаларды туғаннан бастап орта білім беру ұйымына түскенге дейін тәрбиелеу және дамыту үшін жағдай жасау;
- тұрғылықты жері мен аймағына қарамастан барлық балалар мен олардың ата-аналары (заңды өкілдері) үшін мектепке дейінгі білім берудің тең және сапалы жағдайларын қамтамасыз ету.

2. Материалдық базаны жетілдіру:

- мектепке дейінгі ұйымның материалдық базасын жақсартуды жалғастыру;
- тәрбиеленушілердің дене және психологиялық денсаулығын қорғауға және нығайтуға кепілдік беру;
- мектепке дейінгі білім берудің бағдарламалары бойынша тәрбиелеу және оқыту кезінде балалардың эмоционалдық саулығын қамтамасыз ету.

3. Педагог мамандығының мәртебесін көтеру:

- тәрбиеленушілер мен олардың ата-аналарында педагог мамандығының маңыздылығы және оның ерекше мәртебесі туралы түсінік қалыптастыру;
- педагог қызметкерлердің кәсіби деңгейін арттыру.

Мектепке дейінгі ұйым қызметінің 2024 – 2025 оқу жылына міндеттері

Белгіленген мақсаттарға жету үшін келесі міндеттерді орындау қажет.

1.Әдістемелік сүйемелдеу:

- мектепке дейінгі білім беру бағдарламасы мен мектепке дейінгі білім берудің бейімделген білім беру бағдарламасын іске асыруды әдістемелік сүйемелдеуді қамтамасыз ету.

2.Білім беру ортасын ұйымдастыру:

- бірыңғай білім беру ортасы мен кеңістігін пайдалануды ұйымдастыру.

3.Педагогтердің құзыреттілігін арттыру:

- Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын қолдану мәселелерінде педагог қызметкерлердің құзыретін арттыру.

4.Білім беру ортасын жаңғырту:

- заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны жаңғырту;
- сапалы және қолжетімді білім беру және шығармашылық ортасын дамыту.

5.Мониторинг және талдау:

- білім беру қызметін материалдық-техникалық қамтамасыз етуді талдау бөлігінде мониторинг ұйымдастыру;
- заманауи дамып келе жатқан заттық-кеңістіктік орта құру.

6.Оқытудың сабақтастығы:

- отбасын қоса алғанда, әртүрлі әлеуметтік институттарда мектепке дейінгі және бастауыш жалпы білім беру деңгейлерінде балаларды тәрбиелеу мен оқытудың технологиялары мен мазмұнының сабақтастығы үшін жағдай жасау.

7.Әлеуметтік серіктестермен ынтымақтастық:

- тәрбиеленушілердің жан-жақты дамуы үшін әлеуметтік серіктестермен толыққанды ынтымақтастық үшін жағдай жасау.

8.Педагогтердің мәртебесін көтеру:

- білім беру қатынастарына қатысушыларда еңбектің маңыздылығы, педагог қызметкерлер мен тәлімгерлердің маңыздылығы мен олардың ерекше мәртебесі туралы түсінік қалыптастыру.

9.Ұйымдастырушылық механизмдер:

- педагогикалық қызметкерлер мен тәлімгерлердің кәсіби деңгейін арттыру мен көтермелеудің ұйымдастырушылық тетіктерін жетілдіру.

10.Инновациялық және цифрлық технологиялар:

- білім беру саласындағы мемлекеттік саясатқа сәйкес білім беру процесінің сапасын арттыру үшін инновациялық технологияларды іске асыру бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын жүйелеу.

«Алина» бөбекжай – бақшасы мектепке дейінгі ұйымы туралы 2024 – 2025 оқу жылына арналған жалпы мәліметтер

Жалпы мәліметтер	
Ұйымның толық атауы	«Алина» бөбекжай – бақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
Ұйымның қысқартылған атауы	«Алина» бөбекжай – бақшасы»
Ұйым түрі	Мемлекеттік
Ұйымдық-құқықтық нысаны	Коммуналдық қазыналық кәсіпорын
Меңгеруші (Т.А.Ә.)	Тургунбекова Ақмарал Есиркепқызы
Ұйымның заңды мекенжайы	Түркістан облысы, Төлеби ауданы, Ленгiр қаласы, Төлеби көшесі -113
Байланыс ақпараты: Телефон (код + номер)	872547 -6-21-01 8
Электрондық мекенжайы	Электронды поштасы: detsadalina @mail.ru фейсбук: https://www.facebook.com/profile.php?id=100063454482990&mibextid=ZbWKwL ютуб:

	https://youtube.com/channel/UCb-Ti1iI9OvsxPah77u73Ew?si=3J6x9vd04gpGrglg
Жас топтарының саны, ерекшелігі	1.Ортаңғы «Ботақан» тобы 2.Ортаңғы «Нұрмерей» тобы 3.Ересек «Ханшатыр» тобы 4.Мектепалды даярлық «Бәйтерек» тобы
Жұмыс тәртібі	8:00- 18:30
Рұқсат беру құжаттары: мектепке дейінгі тәрбие және оқыту саласындағы қызметтің басталғаны немесе тоқтатылғаны туралы хабарлама (Е-лицензиялау)	Мемлекеттік лицензия 14.09.2016 ж. №KZ85RVK00011664 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту саласындағы қызметтің басталғаны туралы
Ұйымның іске қосылған жылы	2015ж.
Ғимараттың салынған жылы	1970ж.
Ұйымның БСН	151140024345
Ұйымның СТН	151140024345
Мектепке дейінгі ұйымның аттестаттаудан өту күні	2025жыл
Аумақтық тиістілігі: (қала/ауыл)	қала
Ведомстволық бағыныстылық	Аудандық білім бөлімі
Жобалық қуат	100 бала
Оқыту тілі	Қазақ тілі
Қамқоршылық кеңестің құрылған күні	2024жыл
Қосымша секциялар, үйірмелер	
Эксперименттік жобалар	
Кадрлық қамтамасыз ету	
Қызметкерлердің жалпы саны:	24
Оның ішіндегі педагогикалық	11

қызметкерлер саны	
- меңгеруші	1
- әдіскер	1
-тәрбиешілер	8
- педагог-психолог	0,5
- логопед	-
- дефектолог	-
-дене шынықтыру жөнінде нұсқаушы	-
- қазақ тілі мұғалімі	-
- және басқа педагогтер	-
Әлеуметтік серіктестер	
- Әдістемелік кабинет (ұйымның толық атауы)	Ғылыми-әдістемелік сүйемелдеу
- «Өрлеу»	Педагогикалық және басшы қызметкерлердің біліктілігін жоғарылату
- Түркістан облыстық білім басқармасы	Нормативтік құқықтық сүйемелдеу Есептілікті ұсыну Бақылау-талдау қызметі Инновациялық қызмет Кеңестерге, конференцияларға қатысу Педагог кадрларды аттестаттау
Ленгiр қаласындағы № 1 мектеп	Мектепке дейiнгi және бастауыш бiлiм берудiң сабақтастығын қамтамасыз ету Бiрлескен әлеуметтiк педагогикалық жобаларды iске асыру
Ленгiр қаласының емханасы	Мектепке дейiнгi ұйымның қызметкерлерi мен балаларын диспансерлеу және медициналық тексеру
Басқа ұйымдар - Кiтапхана	Ленгiр қаласында орналасқан аудандық кiтапханасы

- Музейлер
- Музыкалық мектеп

Топтар саны және олардың ерекшелігі, тәрбиеленушілердің саны

№	Топтың атауы	Жас кезеңділігі	Жас топтары	Бағыттылық	Тәрбиеленушілердің саны	Тәрбиешілер
1	Ортаңғы «Ботақан» тобы	3 жастан бастап	Ортаңғы «Ботақан» тобы		25	Нурпеисова Ақниет Серикпайқызы Жолдасбек Жанерке Жолынбекқызы
2	Ортаңғы «Нұрмерей» тобы	3 жастан бастап	Ортаңғы «Нұрмерей» тобы		25	Шекербекова Сауле Инарбекқызы Мыңбай Мөлдір Нуржанқызы
3	Ересек топ «Ханшатыр» тобы	4 жастан бастап	Ересек топ «Ханшатыр» тобы		25	Дехканова Нилуфар Рахымшікқызы Баимбетова Алтынай Сейткуловна
4	Мектепалды даярлық «Бәйтерек» тобы	5 жастан бастап	Мектепалды даярлық «Бәйтерек» тобы		25	Омарова Эльмира Асановна Усипова Зауре Абеновна

I.Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

1. Дене шынықтыру ҰІӘ (ДШ) - Дене шынықтыру ҰОҚ үлгілік оқу жоспарына сәйкес
2. Режимдік сәттер (РС) - РС күн тәртібіне сәйкес
3. Денсаулық күндері (ДК)
МАД «Бәйтерек», Ересек «Ханшатыр», ортаңғы «Нұрмерей» топтарында Денсаулық күні. **Қараша, қаңтар, ақпан айы**
Дене шынықтыру сауық кештері (ДШС)
Ересек «Ханшатыр», тобында 2 айда бір рет
МАД «Бәйтерек» топтарында (ай сайын)
4. Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ) жылына 2 рет
МАД «Бәйтерек», ересек «Ханшатыр», ортаңғы «Нұрмерей» және ортаңғы «Ботақан» топтарында **«Қысқы спорттық ойындар» .Қаңтар айы және жаз мезгілінде**
5. Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру (РТТ) - Санитариялық ережелер бойынша
6. Медициналық педагогикалық бақылау (МПБ) - Дене шынықтыру ҰОҚ-нің және медициналық бақылаудың талаптарына байланысты

II. Кадрлармен жұмыс

Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамы

Р/с	Тәрбиешінің аты-жөні, қызметі	Туған жылы айы күні	жүктемесі	санаты	Білімі жоо	Бітірген оқу орны жылы	Диплом бойынша мамандығы	енбек өтілі		курс		Шығармашылық тақырыбы
								Жалпы пед. өтілі	Осы мекемеде	2 апталық курстан өткен жылы	Курстан өтуге тиіс	
1	Тургунбекова Акмарал Есиркепқызы Менгеруші	20.11.1967	1	Басшы ұйымдастырушы	жоғарғы	Қазақстан халықтар Достығы университеті 30.07.2012	«Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі»	22	1ж	2023	2026	Мектепке дейінгі ұйым басшысының мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту сапасын бағалау саласындағы кәсіби күзіреттілігін дамыту
2	Куралбаева Дильбара Усеровна Әдіскер	25.03.1978ж	0,5 0,5	модератор	жоғарғы	М. Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті 10.07.2007	Орыс тілі және әдебиеті пәнінің мұғалімі Қайта даярлау Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу-тәрбиеші Қайта даярлау Педагог-психолог	7ж	7ж	2025	2028	Мектепке дейінгі оқу – тәрбие жұмысын ұйымдастыру, бақылау
3	Нурсейтова Айгуль Мұсахановна Музыка жетекшісі	25.02.1983ж.	0,5	сарапшы	жоғарғы	Шымкент университеті 07.05.2012	Музыкалық білім	21ж	3ай	2024	2027	Балалардың музыкалық тынығуын ұйымдастру

4	Усипова Зауре Абеновна Тәрбиеші	10.10. 1977ж	1	модератор	жоғарғы	Аймақтық әлеуметтік- инновациялық университеті 15.06.2018ж	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	13ж 1ай	5ж 7ай	2024	2027	«Интеллектум ойындары арқылы балаларды дамыту»
5	Шекербекова Сауле Инарбекқызы Тәрбиеші	30.11. 1981ж	1	модератор	жоғарғы	Шымкент әлеуметтік- педагогикалық университеті 10.07.2004ж	Педагогика және бастауыш оқыту әдістемесі Қайта даярлау Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу-тәрбиеші	14ж 5ай	7ж	2022	2025	"Ертегі терапиясы арқылы балаларды дамыту"
6	Дехканова Нилуфар Рахымшікқызы Тәрбиеші	26.07. 1994	1	модератор	жоғарғы	Қазақстан инженерлі – педагогикалық халықтар Достығы университеті 01.06.2015	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	8ж 6ай	5ж 6ай	2022	2025	Балалардың шығармашылық қабілетін театрландырылған ойын түрлерін қолдану арқылы арттыру
7	Баимбетова Алтынай Сейткуловна Тәрбиеші	08.01. 1987ж	1	1 санат	жоғарғы	Аймақтық әлеуметтік- инновациялық университеті 14.07.2017	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	13ж 4ай	5ж	2024	2027	«Үстел үсті театры арқылы балаларды дамыту»
8	Омарова Эльмира Асанқызы Тәрбиеші	04.05. 1989ж	1	модератор	жоғарғы	Аймақтық әлеуметтік- инновациялық университеті 05.05.2020	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	7ж 5ай	7ж 5ай	2022	2025	"Ертегілер арқылы баланың тілін дамыту"

9	Нурпеисова Ақниет Серікпайқызы Тәрбиеші	24.12. 1997	1	педагог	жоғарғы	М.Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті 31.05.2019	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	3ж	3ж	2020	2025	Ертегілер арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық дағдыларын арттыру
10	Мынбай Мөлдір Нуржанқызы Тәрбиеші	13.02, 1999ж	1	педагог	жоғарғы	Ш. Уалиханов атындағы Көкшетау университеті 07.07.2021	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	1 ж	1ж	2023	2027	Балалардың тіл байлығын арттыру
11	Жолдасбек Жанерке Жолынбекқызы Тәрбиеші	11.08. 2001ж	1	педагог	жоғарғы	Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті 30.06.2023	Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту	1ай	1ай	-	-	"Ойындар мен ертегі арқылы балалардың ой өрісін дамыту"

Педагогтердің жасына, білім деңгейіне, біліктілік санатына және педагогикалық өтіліне байланысты сандық және сапалық құрамының деңгейін талдау

№	Көрсеткіштер	2024 – 2025 оқу жылы	
1	Барлық педагогтер:	11	
2	Жас құрамы:	23-57 жас аралығы	80%
2.1	20 жасқа дейін		0 %
2.2	20-30 жас		27,2 %
2.3	30-35 жас		9,0 %
2.4	35-40 жас		18,1%
2.5	40-45 жас		18,1 %
2.6	45-50 жас		18,1 %
2.7	50-55 жас		0 %
2.8	55-65 жас		9,0 %
2.9	65 жастан жоғары		0 %
3	Білімі:		100%

3.1	Педагогикалық жоғары білімі бар		100 %
3.2	оның ішінде мектепке дейінгі жоғары білімі бар (меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер ескеріледі)		81,8 %
3.3	Арнайы орта білімі бар		0 %
3.4.	оның ішінде мектепке дейінгі арнайы орта білімі бар (меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер ескеріледі)		0 %
3.5	Сырттай оқиды		0%
4	Біліктілік санаты:		72,7 % 8
4.1	Педагог		27,2 % 3
4.2	Педагог-модератор		45,4 % 5
4.3	Педагог-сарапшы		0 %
4.4	Педагог-зерттеуші		9,0 % 1
4.5	Педагог-шебер		0%
4.6	жоғары		0%
4.7	бірінші		9,0 % 1
4.8	екінші		0%

5	Еңбек өтілі:		100%
5.1	5 жылға дейін		27,2 0%
5.2	5-10 жыл		27,2 %
5.4	10-15 жыл		27,2 %
5.5	15-25 жыл		18,1 %
5.6	25 жылдан жоғары		0 %

1. Педагогтарды аттестаттаудан өткізу (ПА) – Бөбекжай әдіскерінің педагогтарды аттестаттау бойынша перспективтік жоспары және педагогтардың жеке өтініштері бойынша
2. Біліктілікті арттыру (БА) - Аудандық адами әлеуетті дамыту бөлімі ұсынысы бойынша

Педагогтерді аттестаттау кестесі

(5 жылға жоспар)

ПЕДАГОГТАРДЫҢ БІЛІМІН, ТӘЖІРИБЕСІН ЖӘНЕ САНАТЫН ЖЕТІЛДІРУ МЕН КӨТЕРУ

	Аты - жөні	Лауазымы	Аттес- тациядан өткен жылы	Кезек- ті аттес- тация жылы	Білімін жетілдіру курсынан өткен жылы	Білімін жетілдіру курсынан өтетін жылы
1	Тургунбекова Акмарал Есиркепқызы	меңгеруші	2023	2026	2023	2026
2	Куралбаева Дильбара Усеровна Әдіскер Педагог-психолог	әдіскер	2023	2028	2022	2025
3	Нурсейтова Айгуль Мұсахановна	Музыка жетекшісі	2024	2029	2024	2027
4	Усипова Зауре Абеновна	тәрбиеші	2023	2028	2024	2027
5	Шекербекова Сауле Инарбекқызы	тәрбиеші	2023	2028	2022	2025
6	Дехканова Нилуфар Рахымшікқызы	тәрбиеші	2024	2029	2022	2025
7	Баимбетова Алтынай Сейтқуловна	тәрбиеші	2019	2024	2024	2027
8	Омарова Эльмира Асанқызы	тәрбиеші	2024	2029	2022	2025
9	Нурпеисова Ақниет Серікпайқызы	тәрбиеші	2024	2029	2020	2025
10	Мыңбай Мөлдір Нуржанқызы	тәрбиеші	2024	2029	2023	2026
11	Жолдасбек Жанерке Жолынбекқызы	тәрбиеші	2024	2029	-	-

Оқу жылы	Аттестаттаудан өтетін педагогтер				
Педагогтердің Т.А.Ә.	Біліктілік санатына үміткерлер				
	педагог	педагог-модератор	педагог-сарапшы	педагог-зерттеуші	педагог-шебер
2024-2025 оқу жылы		-	1	-	-

Мектепке дейінгі ұйым басшысының біліктілік деңгейін талдау

Аты - жөні	2022-2023 оқу жылы	2023-2024 оқу жылы	2024-2025 оқу жылы
Меңгеруші Тургунбекова Акмарал Есиркепқызы		Аттестаттау комиссиясының 2023 жылы "басшы - ұйымдастырушы" біліктілік санаты берілді	

«Алина» бөбекжай-бақшасы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының педагогтары шығармашылық, көркемдік конкурстар мен байқауларға қатысу нәтижелері: 2021-2024жыл аралығы

№	Т.А.Ә	Республикалық деңгейдегі жетістіктер	Облыстық деңгейдегі жетістіктер	Аудандық деңгейдегі жетістіктер	Балабақша-ішілік
1	Тургунбекова Акмарал Есиркепқызы	1.«Үздік мектепке дейінгі ұйым» ҚР білім және ғылым министрі Ғ.Бейсембаевтан 2023ж 2.«Өрлеу» порталының Білім беру саласында айрықша еңбегі үшін «Ұлағатты ұстаз» төсбелгісімен және Құрмет грамотасымен; 2019 ж 3.«Адами капитал» журналының бас редакторы. Мадақтама 2022 ж	1.Түркістан облысы адами әлеуетті дамыту басқарма басшысы -Алғыс хат; 2022ж 2022 ж. 2.Түркістан облысы әкімінің - Алғыс хаты; 2023ж. 3.Түркістан облысы Төлеби аудандық маслихаты төрағасының – Грамотасы. 2022 ж. 4.Түркістан облысы адами әлеуетті дамыту	1. Төлеби ауданы әкімінің -Алғыс хаты; 2020 ж. 2.2020 ж. Төлеби аудандық білім бөлімі басшысының - Алғыс хаты; 3.2022 ж. Төлеби аудандық малихатының хатшысы- Құрмет грамотасы;	

			басқармасы білім беруді дамыту орталығы - Мадақтама;		
2	Куралбаева Дильбара Усеровна	1. «Үздік педагог» төсбелгісі және Құрмет грамотасы Республикалық «Өрлеу» ПШДО 2022ж	1.2022 ж. Түркістан облысы адами әлеуетті дамыту басқармасы білім беруді дамыту орталығы – мадақтама. 2.Облыстық кәсіподақ комитеті төреғасының Алғыс хаты 2022ж 3.Облыстық «Менің отбасым» шығармашылық байқауында тәрбиеленуші Иса-Али Аршат. II-орын жетекшісі Д.Куралбаева Алғыс хат 2022	1.Төс белгі «Үздік әдіскер» Төлеби ауданының әкімшілігі 2023ж 2.Алғыс хат Аудандық кәсіподақтан 2022ж 3.Алғыс хат Аудандық білім бөлімінен 2023ж 4.Алғыс хат 2022-2023ж 5.Төлеби аудан әкімдігі Алғыс хат 2023ж 6.Аудандық кәсіподақ Алғыс хат 2022ж 7.Адами әлеуетті дамыту бөлімі Алғыс хат 2022-2023ж 8.Төлеби ауданының білім бөлімі Алғыс хат 2024-2025ж 9. Аудандық «Менің отбасым» шығармашылық байқауында тәрбиеленуші Иса-Али Аршат. I-орын жетекшісі Д.Куралбаева Алғыс хат 2022	1.Алғыс хат 2022ж Бөбекжай меңгерушісі Ж.А.Булекбаева 2.Алғыс хат 2023ж Бөбекжай меңгерушісі Ж.А.Булекбаева
3	Нурсентова Айгуль Мусахановна		1.Алғыс хат Бас редактор А.Сәдібекұлы 2024ж 2.Алғыс хат Педагог журналының Бас редакторы А.Сәдібекұлы 2024ж 3.Алғыс хат Бас редакторы А.Сәдібекұлы 2024ж	1.Аудандық кәсіподақ Алғыс хат 2023ж	--

4	Шекербекова Сауле Инарбекқызы	1.Құрмет грамотасы- Республикалық «Өрлеу»ПШДО директоры	---	1. Төлеби ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімі Алғыс хат 2021 ж 2.Қала әкімінің Алғыс хаты 2021 жыл 3.Аудан әкімінің алғыс хаты 2022 жыл. Үздік панорамалық сабақ. Мадақтама III- орын 4.Төлеби ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімі Мадақтама. «Ханталапай» ұлттық ойын I – орын 2023ж.	Грамота -2023-2024 оқу жылы «Алина» бөбекжай бақшасы» А.Е.Тургунбеков а
5	Дехканова Нилуфар Рахымшікқызы		1.Мадақтама-ҚР білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» БАҰО АҚФ «Түркістан облысы және Шымкент қаласы бойынша кәсіби даму институты». 2022ж	1. Адами әлеуетті дамыту бөлімі. Алғыс хат. 2022ж 2.Адами әлеуетті дамыту бөлімі Алғыс хат 2022 ж 3.Аудандық кәсіподақ комитеті Алғыс хат. 2023 ж 4. Төлеби ауданының білім бөлімі Мадақтама- 2023 ж	Грамота -2023-2024 оқу жылы «Алина» бөбекжай бақшасы» А.Е.Тургунбеков а
6	Омарова Эльмира Асанқызы	Құрмет Грамотасы Республикалық «Өрлеу» ПШДО 2022 ж		1.Төлеби ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімі Мадақтама. 2023ж 2.Төлеби ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімі Алғыс хат. 2022-2023ж	Грамота -2023-2024 оқу жылы «Алина» бөбекжай бақшасы» А .Е.Тургунбекова

7	Баимбетова Алтынай Сейтқұловна			1.Алғыс хат – 2021 оқу жылы. Түркістан облысы,Төлеби ауданы. 2.Алғыс хат – 2021 оқу жылы Төлеби ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімі.	1.Мадақтама - 2023-2024 оқу жылы «Алина» бөбекжай бақшасы»
8	Усипова Зауре Асановна	Республикалық “Өрлеу”ПШДО Құрмет грамотасы 2022	1. Түркістан облысының Адами әлеуметтік даму басқармасы 2.Алғыс хат 2020 ж	1.Төлеби аудандық білім бөлімі Мадақтама 2019-2020 2.Төлеби аудандық білім бөлімі Алғыс хат 2012 3.Адами әлеуметті дамыту бөлімі Мадақтама 2022ж	
9	Мыңбай Мөлдір Нуржанқызы		-	-	-
10	Нурпеисова Ақниет Серікпайқызы		Мадақтама «Өрлеу»БАҰ». 2020 жыл	Алғыс хат Төлеби ауданы Ленгір қаласының әкімі 2022 жыл	Мадақтама МКҚК «Алина » бөбекжайы 2021ж
11	Жолдасбек Жанерке Жолынбекқызы		-	-	-

Жас мамандармен жұмыс (ЖМЖ)

Жас және жаңа мамандармен жұмысты ұйымдастыру			
1	Құжаттаманы құрастыру бойынша консультациялар өткізу: - перспективалық жоспарлау; - циклограммалар; - баланың даму карталары.	Қыркүйек қазан	Әдіскер
2	ҰІӨ және басқа іс-шараларға қатысу және оны кейін талдау.	Қараша	Әдіскер
3	«Тәрбие-білім беру қызметін ұйымдастырудағы жеке тәсіл» атты дөңгелек үстел.	Желтоқсан	Әдіскер
4	Кәсіби қызметтегі қиындықтарды анықтау мақсатында сауалнама жүргізу.	Тоқсанына 1 рет	Әдіскер

III. Білім беру процесін ұйымдастыру

1. ҰІӘ - Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарт талаптарын орындау және үлгілік оқу жоспары бойынша
2. Білім беру процесінің ашық көрсетілімдері (АК) - Перспективалық жоспарлары бойынша, әр тәрбиеші өз тобында өтпелі тақырыпқа сай, ашық көрсетілімдері мен қортынды көрсетілімдер көрсетеді.
3. ҰІӘ – нің қорытынды көрсетілімдері (ҚК)
Білім беру процесінің ашық көрсетілімдерінің кестесі (АК)

№	Ашық ұйымдастырылған іс - әрекеттер	Мерзімі	Жауапты
1	«Ғажайып математика» ашық ұйымдастырылған іс - әрекет	Қараша айы	Мектепалды даярлық «Бәйтерек» тобы Омарова Э.
2	«Қауіпсіздік ережелерімен танысамыз» ашық ұйымдастырылған іс - әрекет	Қараша айы	Ересек «Ханшатыр» тобы. Дехканова Н.
3	«Күзгі жемістер» ашық ұйымдастырылған іс - әрекет	Қараша айы	Ортаңғы «Нұрмерей» тобы. Шекербекова С.
4	«Қазақ халқының ұлттық ою – өрнектері» ашық ұйымдастырылған іс - әрекет	Қараша айы	Ортаңғы «Нұрмерей» тобы. .
5	«Отпен ойнама» ашық ұйымдастырылған іс - әрекет	Қаңтар айы	Мектепалды даярлық «Бәйтерек» тобы Усипова З.
6	«Асық-алтын қазынам» Ашық ұйымдастырылған іс - әрекет	Қаңтар айы	Ересек «Ханшатыр» тобы. Баимбетова А.
	«Киіз үй-асыл мұра» ашық ұйымдастырылған іс - әрекет	Қаңтар айы	Ортаңғы «Ботақан» тобы. Нурпеисова А.
7	«Сиқырлы пішіндер» Ашық ұйымдастырылған іс - әрекет	Қаңтар айы	Ортаңғы «Ботақан» тобы. Жолдасбек Ж.
7	Қорытынды (еркін тақырып)	Сәуір айы	Мектепалды даярлық «Бәйтерек» тобы Омарова Э Усипова З.
8	Қорытынды(еркін тақырып)	Сәуір айы	Ересек «Ханшатыр» Дехканова Н. Баимбетова А.
9	Қорытынды(еркін тақырып)	Сәуір айы	Ортаңғы «Нұрмерей» Шекербекова С.
10	Қорытынды(еркін тақырып)	Сәуір айы	Ортаңғы «Ботақан» Нурпеисова А. Жолдасбек Ж.

Педагогикалық кеңестер (ПК)

Мақсаты: Балалардың физикалық даму, коммуникативтік, танымдық, зияткерлік, шығармашылық дағдыларын, зерттеушілік қабілеттерін, әлеуметтік-эмоционалдық дағдыларын қалыптастыру бойынша оқу-тәрбие жұмыстарының сапасын жетілдіру.

р/н	Тақырыбы, міндеті, мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	
1	№ 1-педагогикалық кеңес Бастапқы педагогикалық кеңес Тақырыбы: «Педагогикалық старт. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын ескере отырып, мектепке дейінгі ұйымның 2024-2025 оқу жылына арналған қызметін ұйымдастыру және жоспарлау». Мақсаты: мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық қызметкерлерін 2024-2025 оқу жылына арналған ҚР мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулық-әдістемелік хатпен таныстыру, жаңа оқу жылындағы мектепке дейінгі ұйым жұмысының басым бағыттарын талқылау. Педагогикалық кеңестің күн тәртібі: 1. Алдыңғы өткен педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау. 2. Жазғы сауықтыру нәтижелері. 3. 2024- 2025 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын қарастыру және қабылдау: - мектепке дейінгі ұйымды дамытудың негізгі басымдықтарын талқылау; - «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын жүзеге асыруды ұйымдастыру; - педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау: жаңа тәртіп пен біліктілік санаттары; - балалардың кешенді қауіпсіздігі стратегиясы, педагогтер мен ата-аналар нені білуі керек? 4. Бекіту: - вариативті, жеке, бейімделген даму бағдарламалары, ұйымдастырылған іс-әрекет регламенті, күн тәртібі; - педагогтердің перспективалық жоспарларын қарастыру және қабылдау; - 2024-2025 оқу жылына педагог қызметкерлердің өз білімін жетілдіру жоспарлары; - жаңа оқу жылына педагогикалық кеңестің төрағасын, хатшысын таңдау; - аттестаттау комиссиясының мүшелерін	Тамыз айы	Меңгеруші Әдіскер Мейірбике Педагогтер	

	таңдау; - инновациялық қызмет бойынша шығармашылық топтардың құрамын бекіту. 5.Ата-аналармен (заңды өкілдермен) жұмыс жоспарын қарастыру және қабылдау.			
2	№2 Педагогикалық кеңес(ПК) Денсаулық сақтау құзыреттілігін дамыту 1.Өткен педагогикалық кеңестің шешіміне есеп 2.«Денсаулық» бұрышының жабдыкталуы және таңертеңгілік жаттығулар кешенінің, ұйқы ашар, сергіту жаттығулар жиынтығының жинақталуы. Байқаудың қорытындысы 3. Баяндама: «Баланың денсаулығын нығайту»тәрбиешілерге кеңес 4.Дене шынықтыру ұйымдастырылған іс-әрекетінің тақырыптық тексеру қорытындысы	Қараша	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер Пән мұғалімдері	
3	№3 Педагогикалық кеңес(ПК) Педагогикалық кеңестің күн тәртібі 1. № 1-педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау. 2. Баяндама «Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық-зияткерлік қызметін жетілдіру үшін жағдай жасау» 3. «Педагог жәрмеңкесі» жұмыс тәжірибесінің өз-өзін таныстыру А.Баимбетованың «Дидактикалық ойындар арқылы балалардың тілін дамыту» Әдістемелік құрал материалын талқылау (біліктілік санатын жоғарылатуға үміткер педагогтер). 4. Жол-көлік жарақаттарының профилактикалық жұмыс жоспарын қарастыру және қабылдау. 5. Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы	Қаңтар	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер Пән мұғалімдері Тәрбиеші А.Баимбетова	
4	№ 4 Педагогикалық кеңес(ПК) Педагогикалық кеңестің күн тәртібі 1.Өткен педагогикалық кеңестің шешіміне есеп 2.Тақырыптық бақылаудың нәтижелері: STEM технологиясын баланың дамуындағы инновациялық тәсіл ретінде енгізудің тиімділігі. 3.Оқу - тәрбие жұмыстарының өткізілу барысы туралы 4.Дидактикалық ойындар картотекаларының көрмесі тақырыптық тексеру қорытындысы	Наурыз	Меңгеруші А.Е.Тургунбекова Әдіскер Д.У.Куралбаева Тәрбиешілер Пән мұғалімдері Меңгеруші әдіскер	

5	№5 Педагогикалық кеңес(ПК) Оқу жылының қорытындысы Педагогикалық кеңестің күн тәртібі 1.Өткен педагогикалық кеңестің шешіміне есеп 2.2024 - 2025 оқу жылының қорытындысы 3. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгеру бойынша балалардың даму деңгейінің мониторингі. 4.Педагогтардың біліктілік санатына өтініштерін қабылдау 5.Жазғы сауықтыру іс-шараларының жоспарын талдау, бекіту	Мамыр	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер Пән мұғалімдері	
---	---	-------	---	--

Ұйымдастырушылық-әдістемелік іс-шаралар (әдістемелік кабинет)		
Жылдық міндеттерді іске асыру бойынша іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
Педагогикалық жалпы оқыту: «Білім беру ұйымдарында «Біртұтас тәрбие бағдарламасы» мәнісінде мектепке дейінгі ұйымдарда адамгершілік-патриоттық тәрбие беруді ұйымдастыру».	Қыркүйек	Әдіскер
Семинар: «STEM-технология – мектеп жасына дейінгі балалардың дамуындағы жаңа кезең».	Қазан	Әдіскер, тәрбиешілер
Симпозиум: «Заманауи білім беру кеңістігіндегі жобалық қызмет».	Қараша	Әдіскер, тәрбиешілер
Ата-аналарға кеңес беру: LEGO-ны қалай дұрыс тандаймыз?	Қараша	Әдіскер, тәрбиешілер
Семинар: «Конструктордан роботқа дейін: болашақ инженерлерді өсіреміз».	Желтоқсан	Әдіскер, тәрбиешілер
Педагогикалық шеберхана: «LEGO әлемі: арманымызды құрастырамыз» жобалық қызметін ұйымдастыру.	Қаңтар	Әдіскер, тәрбиешілер
Педагогикалық ринг: «Мектеп жасына дейінгі балаларға LEGO оқытуды ұйымдастыру формалары».	Ақпан	Әдіскер, тәрбиешілер
Педагогикалық отырыстар: «МДҰ педагогінің кәсіби мәдениеті: білім беру процесіне қатысушылармен арадағы қақтығыстарды қалай болдырмауға болады?»	Наурыз	Әдіскер, тәрбиешілер
Тәжірибе алмасу: «Ата-аналардың құзыреттерін қалыптастыратын және дамытатын орталықтар ретінде әрекеттесу және қолдау үшін қамқоршылық кеңестерін құру».	Сәуір	Әдіскер тәрбиешілер
Педагогтерге арналған консультация. Даму бұзылыстарының алдын алу және түзету: - ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс; - сөйлеу қабілеті бұзылған балаларға арналған түзету әдістемелері.	Сәуір	Әдіскер, психолог, логопед, тәрбиешілер
Диалог алаңы: «МДҰ әлеуметтік желілерінің парақшалары (Instagram, Facebook, Telegram) арқылы ақпарат алатын ата-аналармен байланыс орнату, балаларды тәрбиелеуге қатысты мәселелер бойынша педагогикалық	Жыл бойы	Менгеруші, әдіскер

колдау көрсету, отбасымен ынтымақтастық.»		
«Волонтер балалар» атты дөңгелек үстел. Ересек жас тобындағы тәрбиеленушілерді рухани-адамгершілік дамыту.	Мамыр	Менгеруші, әдіскер
Әдістемелік ұсынымдар: «Мобильді мессенджерлерде және әлеуметтік желілерде педагогтің ата-аналармен өзара әрекеттесуінің интерактивті нысандары: этика мен жанжалсыз қарым-қатынастың негізгі ережелері».	Мамыр	Менгеруші, әдіскер
Педагогтермен жұмыстың әдістемелік жоспарын іске асыру бойынша іс-шаралар		
Педагогтерге кеңес беру: МДҰ-ғы интерактивті және цифрлық технологиялар: - интерактивті тақталар мен планшеттерді пайдалану; - балаларға арналған білім беру бағдарламалары мен қосымшалар; - Интернеттегі қауіпсіздік және сандық сауаттылық.	Қыркүйек	Әдіскер
Семинар: «Балалармен жұмысты ұйымдастырғанда цифрлық ресурстарды білім беру кеңістігін кеңейту құралы ретінде пайдалану». Күн тәртібі: 1.Педагогтердің кәсіби шеберлік деңгейін арттыру. 2. Бейнероликтерді монтаждау бойынша шеберлік сағаты. 3.Әлеуметтік желілерге арналған фотосуретке түсіру бойынша шеберлік сағаты.	Қазан	Әдіскер, педагогтер
Педагогикалық марафон: Педагогтердің бір-бірінің ҰІӨ-не қатысуын ұйымдастыру және т.б.	Педагогтерді аттестаттау кестесі бойынша	Әдіскер, тәрбиешілер, педагогтер
Әдістемелік қызмет: Сөйлеуді дамыту және тілдік дағдылар: - балалардың үйлесімді сөйлеуін дамыту; - оқуды үйрену үшін ойын әдістерін қолдану.	Қазан	Әдіскер, тәрбиешілер
Педагогтерге арналған консультациялар. Экологиялық тәрбие: - балаларға экология негіздерін таныстыру; - табиғатты бақылау мен экскурсиялар ұйымдастыру; - экологиялық жобалар мен акциялар.	Қазан	Әдіскер, тәрбиешілер, мамандар
Педагогикалық сандық: Балаларға өзара ынтымақтаса әрекет етуді	Қараша	Психолог, әдіскер,

калай үйретеміз? Психологиялық ойындар мен жаттығулар.		тәрбиешілер
Педагогтерге арналған консультациялар: Дене шынықтыру ертегісі мектеп жасына дейінгі балалардың моторикасын дамыту құралы ретінде.	Желтоқсан	Әдіскер, тәрбиешілер
Педагогтердің презентациялары. Шығармашылық даму: - көркемдік дағдыларды дамыту әдістері; - музыка ҰІӨ және есту қабілетін дамыту; - тәрбиедегі театр қойылымдарының рөлі.	Қаңтар	Әдіскер, тәрбиешілер
Педагогикалық очерк Үйде балалар ойындарын ұйымдастырудың ең үздік білім беру тәжірибелері.	Ақпан	Әдіскер, тәрбиешілер
Әдістемелік шолу Мектеп жасына дейінгі балаларды валеологиялық оқыту: гигиеналық және моторлық мәдениеттің маңыздылығы, денсаулық және оны нығайту құралдары, ағза жұмысы және қауіпсіз мінез-құлық ережелері туралы идеяларды дамыту.	Наурыз	Әдіскер, тәрбиешілер, дене шынықтыру жөнінде нұсқаушы
Экспедиция сайты Өзін-өзі тәрбиелеу арқылы құзыреттілікті арттыру резервтерін іздеу (педагогтердің тәрбиеленушілермен білім беру қызметін жүзеге асыру мәселелерін өз бетінше зерттеуі; жылдық міндеттерді іске асыру; әдістемелік тақырыпты іске асыру.	Сәуір	Әдіскер, тәрбиешілер
Шығармашылық қонақ бөлмесі: Өздігінен білім алу арқылы кәсіби шеберлікті арттыру, педагогтердің әдістемелік тақырыптар бойынша шығармашылық есептері.	Сәуір	Әдіскер, тәрбиешілер, мамандар
Педагогтердің презентациялары Ғылыми-танымдық даму: - жаратылыстану ғылымдарының негіздері бойынша ойын-жобалары; - тәжірибелік-эксперименттік қызмет; - техника және технологиялар әлеміне кіріспе.	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер, мамандар
Ата-аналар жиналысының сценарийін дөңгелек үстел түрінде талқылау: «Балалардың цифрлық сауаттылығы».	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер, мамандар
Құзыреттілік орталықтары мен шығармашылық топтардың жұмысы		
Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын мектепке дейінгі білім беру	Жыл бойы	Менгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, мамандар

деңгейінде іске асыру үшін материал әзірлеу.		
2024-2029 жылдарға арналған экологиялық мәдениетті дамыту тұжырымдамасының жобасын іске асыру үшін материал әзірлеу.	Жыл бойы	Менгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, мамандар
IV.Бақылау және басшылық		
● Фронталды: ● аттестаттау процедурасы алдында МДҰ қызметін кешенді бағалау (өзін-өзі бағалау) ; ● балалардың мектепте оқуға дайындығын анықтау (мектепалды топтар).	Сәуір Мамыр	Менгеруші, әдіскер, тәрбиешілер
Тақырыптық: ● STEM технологиясын баланың дамуындағы инновациялық тәсіл ретінде енгізудің тиімділігі ● Тәрбиешінің кәсіби біліктерін бағалау. Оның балалармен жұмыс істегенде қолданатын әдістері мен тәсілдернің тиімділігі. ● Заттық-дамытушы ортаны бағалау, осы бағыт бойынша педпроцесс ұйымдастыру үшін түрлі жағдайлар мен оқу құралдары болуы. ● Баланың дамуы үшін ата-аналармен өзара әрекеттесу. Ата-аналарға педагогикалық білім берудің әртүрлі формаларын қолдану. Ата-аналардың педагог жұмысының нәтижелілігін бағалауы.	Қазан Желтоқсан Ақпан Сәуір	Менгеруші, әдіскер, тәрбиешілер
Шұғыл: ● балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі нұсқаулықты орындау; Әкімшілік жиналыста ● топтардың жаңа оқу жылына дайындығын анықтау; ● тәрбие-білім беру процесін жүзеге асыру; ● күн тәртібінде сауықтыру іс-шараларын өткізу; ● тамақтануды ұйымдастыру; ● жуыну кезіндегі мәдени-гигиеналық дағдылар; ● тамақтану кезіндегі мәдени-гигиеналық дағдылар; ● ҰІӨ қатысу; ● балалардың даму деңгейін бақылау; ● балаларды медициналық тексеруден өткізу нәтижелері; ● сырқаттанушылықты талдау;	Қыркүйек Қазан Қараша Желтоқсан Қаңтар Ақпан Наурыз Сәуір	Менгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, мейірбике, мамандар

• мектепке дейінгі және мектеп жұмысындағы сабақтастық мәселелері; • балалармен жеке жұмыс ұйымдастыру; • педагогтердің кәсіби біліктілігі мен педагогикалық шеберлігін арттыру; • кітап бұрыштарының мазмұны; • жас педагогтермен жұмыс, тәлімгерлік; • ішкі тәртіп ережелерін сақтау; • қауіпсіздік техникасы; • материалдық базаны нығайту.	Мамыр Маусым	
Көрмелер		
Күз сыйлары: • егін жинау, көкөністер мен жемістерге арналған жұмыстар; • табиғи материалдардан композициялар жасау; • «Табиғаттың сұлулығы», «Табиғат аясындағы бір күн» ата-аналармен бірлескен жұмыстың эко-фотокөрмесі және т. б..	Қыркүйек	Әдіскер, тәрбиешілер
Жануарлар және олардың тіршілік ету ортасы (экология): • жабайы және үй жануарларына арналған суреттер мен қолөнер; • экожүйелер мен табиғи қорықтарды зерттеу; • ата-аналармен бірге экологиялық десант өткізу.	Қазан	Әдіскер, тәрбиешілер
Қиял әлемі: • фантастикалық жаратылыстар, ойдан шығарылған әлемдер және шытырман оқиғалар тақырыбындағы шығармашылық жұмыстар; • ерекше материалдар мен әдістерді қолдану. «Өнерліміз, өркенбіз» (тәрбиеленушілер мен олардың ата-аналарының арасында) • Маусымдық қолөнер: белгілі бір жыл мезгіліне байланысты қолөнер жасау (мысалы, қысқы қар ұлпалары және т. б.). • Мерекелік эшекейлер: жаңа жылдық ойыншықтар, қысқы қолөнер. • Дәстүрлі қолөнер: кесте тігу, өрмек өру, тоқыма тоқу, аймақтың мәдени дәстүрлерін бейнелейтін қуыршақтар жасау. • Экологиялық қолөнер: балаларға экологиялық тәрбие беру үшін пайдалы	Қараша Қаңтар	Әдіскер, тәрбиешілер Әдіскер, тәрбиешілер

болатын қолөнер бұйымдарын жасауға қайта өңделетін материалдарды немесе табиғи материалдарды пайдалану. Менің сүйікті ертегім: - сүйікті ертегілер мен мультфильмдерге негізделген иллюстрациялар және қолөнер; - ертегі сюжеттерінен кейіпкерлер мен көріністер жасау; - отбасының бейне жобаларын жасау.		
Мерекелер мен салт-дәстүрлер: Балалардың шығармашылық жұмыстарының (қолөнерінің) көрмесі: - әртүрлі мерекелерге арналған жұмыстар: Жаңа жыл, Наурыз, туған күн және т. б.; - дәстүрлер мен әдет-ғұрыптарды зерттеу және бейнелеу; - ата-аналарды қатыстыра отырып, мектеп, кітапхана, театрмен бірлескен іс-шаралар өткізу.	Жыл бойы	Әдіскер, тәрбиешілер
Байқаулар ұйымдастыру: - үздік сурет: «Балалар және жол»; «Балалар және бағдаршам» фото-байқауы; «Балабақшаға барар жолдағы қауіпсіздік» бейнелі сюжет.	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер
Психологиялық-педагогикалық консилиум жұмысын ұйымдастыру		
Медициналық, психологиялық-педагогикалық құжаттаманы зерттеу (анамнез жинау).	Тамыз-қыркүйек	Мамандар
Жаңадан келген тәрбиеленушілердің бейімделу кезеңіндегі динамикасының ерекшеліктерін зерттеу.	Қыркүйек-қазан	Педагог-психолог
Оқу жылының басы мен аяғында балаларды кешенді психологиялық педагогикалық (логопедиялық) тексеру жүргізу.	Қыркүйек-сәуір	Педагог-психолог, тәрбиешілер
Бағдарламалық материалды меңгеруге қиналатын және әлеуметтік бейімделудегі проблемалары бар тәрбиеленушілерді анықтау бойынша жұмыс ұйымдастыру.	Желтоқсан-наурыз	Логопед
Түзету әсерінің тиімділігін анықтау үшін кезеңдік диагностика.	Қыркүйек-сәуір	Мамандар
Психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу		
Осы оқу жылында келген тәрбиеленушілерді психологиялық сүйемелдеуді қамтамасыз ету.	Оқу жылы ішінде	Педагог-психолог

Бағыттар бойынша тәрбиеленушілермен түзету-дамыту ҰІӨ өткізу.	Оқу жылы ішінде	Мамандар
Диагностикалық зерттеулердің нәтижелері бойынша ата-аналарға, педагогтерге жеке кеңес беру.	Оқу жылы ішінде	Мамандар
Тәрбиеленушілерді мектепке дейінгі білім беру ұйымының жағдайына бейімдеу қиындықтарын жеңу мәселесі бойынша ата-аналарға жеке және топтық кеңес беру.	Оқу жылы ішінде	Педагог-психолог
Әкімшілік-шаруашылық жұмыс		
1.Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулықтар дайындау. Қауіпсіздік техникасы, еңбекті қорғау және өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаулықтар. Қызметкерлерге террористік актілердің алдын алу бойынша нұсқаулық жүргізу.	Жыл бойы	Меңгеруші
2.Өрт қауіпсіздігі және қауіпсіздік техникасы жөніндегі нұсқаулықтарды, жаднамалар дайындау.	Қыркүйек, желтоқсан, мамыр	Меңгеруші
3.Өрт болған жағдайда адамдарды эвакуациялау бойынша практикалық жаттығулар өткізу.	Токсанына 1 рет	Меңгеруші
4. МДҰ қауіпсіздік бұрышын безендіру.	Қыркүйек	Меңгеруші
5.Террористік акт болған жағдайда адамдарды эвакуациялау бойынша практикалық жаттығулар өткізу.	Жылына 2 рет	Меңгеруші
6.Тәрбиеленушілерге терроризм мен төтенше жағдайлардың алдын алу бойынша мерзімді түрде әңгімелесу өткізу.	Педагогтердің жоспарлары бойынша	Тәрбиешілер
7.Тәрбиеленушілермен жол-көлік жарақатының алдын алу бойынша жұмыс жүргізу.	Жылдық жоспар бойынша	Тәрбиешілер
8.Балалармен өрт қауіпсіздігі бойынша жұмыс жоспарлау.	Жыл бойы	Тәрбиешілер
9.Өртке қарсы нұсқама жүргізу.	Жарты жылда 1 рет	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
10.Аумақты суғару, арамшөпті отау, көгал мен бұталарды қырку, қураған ағаштарды жинауды бақылау.	Жазғы кезеңде	Шаруашылық меңгерушісі, аула сыпырушы
11.Құм жәшіктеріне құм әкелу, гүлзарлар орнату, шөп отырғызу.	Мамыр	Шаруашылық меңгерушісі, аула сыпырушы

12.Құмды күнделікті өңдеу.	Күнделікті	Шаруашылық меңгерушісі, мейірбике
13.Шағын архитектуралық пішіндер мен орындықтарды бояу.	Қажеттілігіне қарай	Шаруашылық меңгерушісі
14.Косметикалық жөндеу ұйымдастыру және жүргізу.	Маусым-тамыз	Шаруашылық меңгерушісі
15.Аулада және ғимаратта серуендеу учаскелерін, спорттық жабдықтарды тексеру.	Қыркүйек, желтоқсан, мамыр	Комиссия
16.Қарды жинау және шығару, мұз жолдарына құм себу, қатқан мұзды түсіру, сындыру, көлбеу шатырларды қардан тазарту.	Суық кезең уақытында	Шаруашылық меңгерушісі
17.Жылу торабын жылытудың жаңа маусымына дайындау. Сымдарды оқшаулау кедергісін өлшеу.	Маусым-қыркүйек	Шаруашылық меңгерушісі
18.Жуу және тазалау құралдарын сатып алу.	Токсанына 1 рет	Шаруашылық меңгерушісі
19.Жиһазды таңбалау. Балалардың жасына сәйкес топтарда жиһаз бен мүкәммалды орналастыру.	Қыркүйек, желтоқсан, мамыр	Тәрбиешілер
20.Өрт қауіпсіздігі жағдайы. Өртке қарсы жай-күйге жауаптыларды тағайындау жөніндегі құжаттаманы жаңарту және іс-шаралар құру.	Тамыз	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
21.Еңбекті қорғау және қауіпсіздік жөніндегі құжаттаманы жаңарту.	Қыркүйек, қаңтар	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі, еңбекті қорғауға жауапты
22.Заттық-кеңістіктік даму ортасын ұйымдастыруды қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
Әкімшілік-шаруашылық бақылау кестесі		
Шаруашылық меңгерушісімен жұмысты ұйымдастыру (шар.меңгерушісі): - қызметкерлердің жеке басының гигиенасын сақтауы; - топтық үй-жайлардың, тағамхана, фойенің және т. б. санитарлық жағдайы.	Жыл бойы	Шаруашылық меңгерушісі, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
тәрбиешінің көмекшілерімен бірге: - дезрежимді сақтау, оның балалардың өмірі мен денсаулығын қорғаудағы рөлі; - балалар мен қызметкерлердің жеке басының гигиенасы; - қауіпсіздік техникасы мен өртке қарсы сақтық ережелерін сақтау; - топтағы тәрбиешінің көмекшісінің міндеттері;	Жыл бойы	Меңгеруші, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі

- жазғы режимді ұйымдастырудағы тәрбиеші көмекшісінің рөлі; - ойын учаскесінде және ойын алаңында санитарлық ережелерді сақтау.			
тағамхана қызметкерлерімен: - жеке басының гигиенасын сақтау, арнайы киімді ауыстыру; - тамақтан улану, оның пайда болу себептері және алдын алу шаралары; - ас дайындау технологиясы; - тағамхананың санитарлық жағдайы; азық-түлікті сақтау, өткізу (пайдалануға жарамдылық) мерзімдерін сақтау.		Жыл бойы	Меңгеруші, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
- қорғаушылар (күзетшілермен), сыпырушылармен: - МДҰ-да бақылау-өткізу режимін сақтау; - өртке қарсы сақтық ережелерін сақтау; - қарды уақтылы тазалау және жолдарға құм себу; - тротуарларды қоқыс пен жапырақтардан тазарту; - бұталарды кесу, жазда құмды ылғалдандыру.		Жыл бойы	Меңгеруші, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
Ұйымдастыру-басқару қызметі			
	Кадрлық қамтамасыз ету жөніндегі басшының қызметі.	Жыл бойы	Меңгеруші
	Мектепке дейінгі ұйымның 2024-2025 оқу жылына арналған жұмысының негізгі бағыттарын анықтау.	Тамыз	Меңгеруші
	Тәрбиешілерді кешенді талдау нәтижелерімен таныстыру және проблемалық аймақтарды нақты белгілеу.	Тамыз	Меңгеруші, педагогтер
	Өткізу: - әкімшілік кеңестер; - жұмыс лездемелері (планерка), - педагогикалық кеңестер, - ақпараттық-талдамалық қызметтің нұсқамалары мен басқа да нысандары.	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер
	Мектепке дейінгі ұйымның 2024- 2025 оқу жылындағы қорытындысын шығару, атқарылған жұмысты өздік талдау, білім беру ұйымын бағалау бойынша есеп дайындау.	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер
Мектепке дейінгі ұйым әкімшілік жанындағы мәжіліс			
	1. Мектепке дейінгі ұйымның Нормативті-құқықтық құжаттарын	Қыркүйек	Меңгеруші, мейірбике

	талдау. 2.1 қыркүйек - Білім күнінің қорытындысы 3. Жыл бойы өтілетін ертеңгіліктер мен сауықтыру іс – шараларын жоспарға сай бекіту		
	1. Мектепке дейінгі жалпыға міндетті білім беру стандартына талаптарына сәйкес ұйымдастырылған іс-әрекеттер жоспарының жазылу үлгісін талдау. 2. Ұйымдастырылған іс-әрекеті мен тәрбие жұмысының барысын бақылау туралы.	Қазан	Меңгеруші
	1. Балалардың мәдени- гигиеналық талаптарының орындалуы .Жедел бақылау. 2. «Алтын күз» ертеңгілігінің қорытындысы.	Қараша	Меңгеруші
	1. 16 желтоқсан Тәуелсіздік күніне орай ұйымдастырылған ашық іс-әрекеттер мен барлық топтағы жаңа – жылдық ертеңгіліктерді бекіту 2. Қыс мезгіліндегі балалардың жарақатанбауына ескерту шараларымен таныстыру.	Желтоқсан	Меңгеруші
	1. «Тәуелсіздік мерейімі» атты топтардағы ұйымдастырылған іс-әрекеттер мен барлық топтағы жаңа – жылдық ертеңгіліктерінің қорытындысы. 2. Табиғат бұрышының жағдайы.	Қаңтар	Меңгеруші
	1. «Алақай ,қыс келді » қысқы спорттық ойын – сауықтарын талқылау 2. Тамақ әзірлейтін орынның санитарлық жағдайы, тамақтың сапасын бақылау 3. Балалардың шығармашылық жұмыстарын талдау	Ақпан	Меңгеруші
	1. «Қош келдің –әз Наурыз!» мерекелерінің сценарийлерін бекіту 2. Азаматтық қорғанысқа байланысты жүргізілген іс – шаралар барысы 3. Бөбекжайда санитарлық – гигиеналық тәртіптің орындалуы	Наурыз	Меңгеруші, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
	1. Наурыз мерекесінің қорытындысы 2. Көктем мезгіліндегі учаскедегі жұмыстар 3. Топтардағы педагогикалық процесс пен оқу қызметіне даярлықты бақылау	Сәуір	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі

	1. Жазғы кезеңде кадрларды орналастыру және топтарды жасақтау. 2. Бөбекжаймен қоштасу ертеңгілінің өтілуі және дайындығы 3. «Балаларды қорғау күнін» ұйымдастыру мен өткізу 4. Жаз мезгілінің жоспары мен күн тәртібін бекіту Жазғы сауықтыру шаралары: - бассейнмен жабдықтау; - Құмсалғыштарды құммен толтыру	Мамыр	Меңгеруші
	Мектепке дейінгі ұйымды басқаруды қамтамасыз етуді ұйымдастыру		
	Мектепке дейінгі ұйым қызметкерлерінің бекітілген тарифтеуін сайтқа орналастыру.	Қыркүйек	Меңгеруші
	ҰБДБ-дағы деректер базасын жаңарту (Ұлттық білім беру деректер базасы).	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
	Баланың даму мониторингін жүзеге асыру (баланың жеке дамуын бағалаумен байланысты педагогикалық іс-әрекеттердің тиімділігін бағалау және оларды одан әрі жоспарлау).	01.09- 20.09	Меңгеруші, әдіскер
	Мектепке дейінгі ұйымның ресми сайтының жұмысын ұйымдастыру (ақпаратты уақтылы жаңарту).	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
	Еңбек ұжымының жалпы өндірістік жиналысы		
	Еңбек ұжымының жалпы өндірістік отырысы №1 Тақырыбы: «Мектепке дейінгі ұйым қызметінің жаңа оқу жылына арналған негізгі бағыттары». 1. Барлық қызметкерлерді лауазымдық міндеттерімен таныстыру 2. Жұмыс орнындағы техника қауіпсіздігі және бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулармен таныстыру 3. Ішкі еңбек тәртібі, жұмыс кестесі күн тәртібімен таныстыру. 4. Топтардағы мәдени-гигиеналық талаптардың орындалу барысы.	Қыркүйек	Меңгеруші

Еңбек ұжымының жалпы өндірістік жиналысы №2 1. Стандарт талаптарына сай топтарды жабдықтау. Жиһаздардың ахуалын тексеру, қауіпсіз жағдай жасау. 2. Шынықтыру – сауықтыру жұмыстарының барысы, жұмыстарының барысы, жарақаттың алдын алу үшін нұсқаулар жүргізу. 3. Балаларға ауру сырқаулық талдау жасау. 4. Ұжымда дұрыс психологиялық ахуал құру. Еңбек тәртібі.	Қараша	Меңгеруші
Еңбек ұжымының жалпы өндірістік жиналысы №3 1. Тазалық, тамақтану, дезинфекция ережесін сақтау. Шұғыл бақылау 2. Бөбекжай-бақшаның ағымдағы жөндеуі туралы 3. Жаз мезгілінде азық-түлік пен тамақтар сапасын арттыру. «10-күндік ас мәзірін құру»	Мамыр	Меңгеруші
V. Әлеуметпен жұмыс. Отбасымен өзара әрекеттесу. Ата-аналардың жалпы жиналысы. 1. Ата – аналармен өзара ықпалдастық (АЫ) 2. Ата – аналарға арналған консультациялық пункттер (АКП) – АКП ұйымдастырылуына жауапты: Д.У.Куралбаева. 3. Бірлескен іс – шаралар (БШ) - Топ тәрбиешілері ата-аналарды қашықтықтан ұйымдастырады 4. Мектеппен сабақтастық (МС) 5. Басқа әлеуметтік институттармен, қорлармен, ҰЕҰ – мен серіктестік		
Ата-аналардың жалпы №1-жиналысы. Тақырыбы: «Жаңа оқу жылына арналған ақпараттық шолу парағы» мектепке дейінгі ұйымның презентациясы. 1. «МДҰ-ның 2024 -2025 оқу жылындағы жұмысының қорытындысы» тақырыбы бойынша жария баяндама. 2. Бөбекжай-бақшаның жұмыстарын талдау, оқу тәрбие жұмысымен таныстыру 3. Бөбекжай-бақшаның жаңа оқу жылына дайындығы.	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер Мейірбике

	4. Ата-аналар комитетін сайлау. 5.Өзге мәселелер.		
	Ата-аналардың жалпы №2-жиналысы. 1.Бала құқығы туралы конвенцияны оқып үйрену, талдау, сараптау. 2.«Бала мен ата - ананың қарым - қатынасы» Кеңес 3 .«Балабақша мен отбасы жағдайындағы зорлық зомбылықтың алдын алу» слайд түріндегі кеңес 4.Бала тәрбиесі және бала құқығы туралы «Сіз қандай ата – анасыз?» сауалнама жүргізу	Қаңтар	Меңгеруші Әдіскер Мейірбике Педагог - психолог
	Ата-аналардың жалпы №3-жиналысы. Тақырыбы: «Ақпараттық шолу парағы». 1.Өткен оқу жылында қол жеткізген табысымыз бен жетістіктеріміз 2.Түзету-дамыту жұмыстарының тиімділігі. 3.Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыстың басым бағыттары.	Мамыр	Меңгеруші Әдіскер Мейірбике
Консультациялық пункттің жұмысын ұйымдастыру			
	Бұқаралық ақпарат құралдары арқылы оның ішінде әлеуметтік желілер (Instagram, Facebook, Telegram) МДҰ сайты арқылы консультациялық пунктінң жұмысы басталғаны туралы ақпараттық стенд.	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
	Мектепке дейінгі ұйымның сайтында «Виртуалды консультациялық пунктінң» ашылуы.	Қыркүйек	Меңгеруші
	МДҰ-ға бармайтын балалардың ата-аналарына даму және тәрбие мәселелері бойынша кеңес беру кестесін құру.	Токсанына 1 рет	Меңгеруші, әдіскер
	МДҰ сайтында «Сұрақ-жауап» айдарын ашу.	Қыркүйек	Меңгеруші
	Ата-аналар мен балалрдың МДҰ бару кестесін әзірлеу (МДҰ бармайтын балалар үшін Ашық есік күні).	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
	Ата-аналарға сауалнама жүргізу. 1. МДҰ-ғы білім сапасына қанағаттану. 2. Балалар мен ата-аналардың МДҰ іс-шараларына қатысуы.	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер
Ата-аналарға консультация беру			

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
	Балалардың жас және психофизиологиялық ерекшеліктері: • бала дамуының жас кезеңдерін түсіну; • ерте жастағы физиологиялық өзгерістер; • жүйке жүйесі мен мінез-құлқының ерекшеліктері. Ерте жастағы балаларды тәрбиелеу және дамыту: • 3 жасқа дейінгі балаларды тәрбиелеу негіздері; • баланың дамуындағы ойындардың рөлі; • физикалық және психикалық дамуды қалай ынталандыруға болады. Дамудағы ауытқулардың алдын алу: • физикалық ауытқуларды ерте анықтау және алдын алу; • балалардағы психикалық бұзылулардың алдын алу; • әлеуметтік даму: баланың қоғамға бейімделуіне қалай көмектесуге болады? Балаларды әлеуметтендіру: • балаға дос табуға қалай көмектесуге болады; • қарым-қатынас сабақтары: балаға басқалармен қарым-қатынас жасауды үйрету; • ата-аналардың әлеуметтену процесіндегі рөлі. Баланың сөйлеуін дамыту: • сөйлеу дамуының негізгі кезеңдері; • сөйлеуді дамытуға арналған жаттығулар мен ойындар; • логопедке қашан бару керек? Балабақшаға түсу кезінде балаларды бейімдеу: • баланы балабақшаға дайындау; • бейімделу кезіндегі күйзелісті қалай азайтуға болады; • алғашқы айларда баланы қолдау. Ойын іс-әрекетін ұйымдастыру: • балаларға арналған дамытушы ойындардың түрлері; • үйде ойын кеңістігін қалай ұйымдастыру; • баланың дамуы үшін еркін ойынның маңыздылығы. Балалардың тамақтануын ұйымдастыру:	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер

	• балаларға арналған саламатты тамақтану негіздері; • дұрыс тамақтану әдеттерін қалай қалыптастыруға болады; • әртүрлі сырқаттар бар болған жағдайдағы тамақтану. Ұйымдардың қызметтері туралы хабардар ету: • сіздің облысыңызда қандай қызметтер бар? • бала үшін білікті көмекті қалай алуға болады? • әлеуметтік қызметтер, денсаулық сақтау және білім берудің рөлі.		
Ашық есік күні			
	«Балалық шақ әлеміне қош келдіңіз!» Мақсаты: қоғам мен балабақшаның өзара әрекеттесу механизмін құру, ата-аналардың балалармен бірлесіп іс-шаралар өткізуі.	Күзгі	Меңгеруші, әдіскер, ата-аналар комитетінің төрайымы
	«Бірге ойнаймыз» жобалық қызметі Мақсаты: ата-аналармен байланыс орнату, баланың өмірінде ойынның маңыздылығын түсіну.	Қысқы	Меңгеруші, әдіскер, ата-аналар комитетінің төрайымы
	«Қолдан жасаймыз» LEGO-мен бірге шығармашылық күні Мақсаты: ата-аналарға мектепке дейінгі ұйымдағы балалардың көркемдік-шығармашылық іс-әрекетін дамыту туралы түсінік беру.	Көктемгі	Меңгеруші, әдіскер, ата-аналар комитетінің төрайымы
Мектепке дейінгі ұйым мен мектеп арасындағы сабақтастық			
1. Әдістемелік жұмыс			
	Мектепке дейінгі ұйым мен мектеп жұмысындағы сабақтастықты іске асыру жөніндегі жоспарды келісу және бекіту.	Қыркүйек	Әдіскер, МДҰ мен мектептің педагогтері
	«Балаларды мектепке дайындау» атты тәрбиешілер мен ата-аналарға арналған әдістемелік және педагогикалық әдебиеттер көрмесін ұйымдастыру.	Қазан	Тәрбиешілер
	Мектепалды топтары балаларының мектепке дайындығын диагностикалау.	Қаңтар	Педагог-психолог
	«Мектепке дейінгі ұйым педагогтері мен тәрбиешілерінің балаларды мектепке даярлау жөніндегі бірлескен жұмысының	Ақпан	Педагог-психолог, әдіскер

	тиімділігі туралы» педагогикалық консилиум.		
2. Ата-аналармен жұмыс			
	1.«Балалардың жас ерекшеліктері, оларды мектепке дайындау». 2.«Балаларды мектепке дайындау кезінде МДҰ және отбасының міндеттері. 3.«Мектепке дейінгі топ балаларының бағдарламаны меңгеру нәтижелері».	Мамыр	Әдіскер, педагог-психолог, тәрбиешілер
	Ата-аналарға арналған виртуалды экскурсия-мектептің жұмысымен танысу.	Сәуір	Мектеп әкімшілігі мен педагогтері
	Болашақ бірінші сынып оқушыларының ата-аналарына кеңес беру.	Мамыр	Әдіскер, педагог-психолог
3.Балалармен жұмыс			
	Балалардың мектепке экскурсиясы: • мектеппен танысу; • кітапханамен танысу; • дене шынықтыру залына бару; • асханаға бару.	Наурыз-сәуір	Мектепалды топ тәрбиешілері, бастауыш сынып мұғалімдері
	Мектепалды топтың балалары бастауыш мектеп мерекесіне баруы	Сәуір	Мектепалды топ тәрбиешілері, бастауыш сынып мұғалімдері
	Бірлескен іс-шараларды ұйымдастыру: • экологияға қатысты; • экскурсиялар; • кітап оқу; • әлеуметтік нысандарға бару.	Жыл бойы	Мектепалды топ тәрбиешілері, бастауыш сынып мұғалімдері
Мектеппен өзара іс-қимылдың 2024-2025 оқу жылына арналған жоспары жоспар			
	Мектепке дейінгі ұйымның мектеппен бірлескен жұмыс жоспарын талқылау.	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
	Мектеп және мектепке дейінгі ұйым педагогтеріне арналған дөңгелек үстел.	Қазан	Меңгеруші, әдіскер. Мектепалды топ тәрбиешілері, бастауыш сынып мұғалімдері
	Баланың мектеп өмірі қарсаңында және мектепке бейімделу кезеңінде отбасының әл-ауқатын зерттеу үшін ата-аналарға сауалнама жүргізу.	Ақпан	Тәрбиешілер

	Бағдарлама бөлімдері бойынша мектепке дейінгі топтың балаларын диагностикалау нәтижелерін бірлесіп талқылау.	Сәуір-мамыр	Әдіскер, педагог-психолог, тәрбиешілер
	Ата-аналар жиналысын бастауыш сынып мұғалімдерінің қатысуымен өткізу.	Мамыр	Меңгеруші

Топтық жалпы ата – аналар жиналысының тақырыптары

Ата –аналар жиналысының тақырыптары

Ортаңғы «Ботақан» тобы

2024 – 2025 оқу жылы

№	Жоспарлы тақырыптар	Мерзімі	Жауапты
1	1. Ата – аналарды оқу тәрбие жұмысымен, күн тәртібімен, «Үлгілік бағдарлама» мақсат, міндеттерімен таныстыру 2.«Баланың балабақшаға бейімделуі» ата-аналарға арналған кеңес 3. Ата – аналар комитетінің құрамын сайлау 4. Дамытушы кеңістік ортаны құру мәселелері және әр түрлі тақырыптар	Қыркүйек 03.09.2024ж	Тәрбиешілер: Жалмурзаева А. Нурпеисова А. Педагог-психолог
2	1.Балалармен жүргізілген оқу тәрбие жұмыстарының барысымен таныстыру, балалардың Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасының мазмұнын игеру бойынша бастапқы мониторингінің қорытындылары. 2.«Отбасы тәрбиесіндегі әкенің ролі» тақырыбында кеңес 3. «Бала- денсаулығы-біздің қолымызда» тақырыбында кеңес 4.Жаңа жыл мерекелік іс – шарасын ұйымдастыру және әр түрлі тақырыптар	Желтоқсан 03.12.2024ж	Тәрбиешілер: Нурпеисова А. Жолдасбек Ж. Педагог-психолог
3	1.«Бала біздің болашағымыз» тақырыбында ата-аналарға кеңес 2. «Менің балам қандай?» ата-аналарға арналған сауалнама 3. «Жүрек жылуы» ата-аналарға арналған тренинг 4.Топ балаларының «бағдарламаны меңгеру нәтижелері». Балалар білімінің қорытындысы	Мамыр 23.05.2025ж	Тәрбиешілер: Нурпеисова А. Жолдасбек Ж. Педагог-психолог

Ата –аналар жиналысының тақырыптары
Ортаңғы «Нұрмерей» тобы
2024 – 2025 оқу жылы

№	Жоспарлы тақырыптар	Мерзімі	Жауапты
1	1. Ата – аналарды оқу тәрбие жұмысымен, күн тәртібімен, «Үлгілік бағдарлама» мақсат, міндеттерімен таныстыру 2.«Баланың балабақшаға бейімделуі» ата-аналарға арналған кеңес 3. Ата – аналар комитетінің құрамын сайлау 4. Дамытушы кеңістік ортаны құру мәселелері және әр түрлі тақырыптар	Қыркүйек 03.09.2024ж	Тәрбиеші: Шекербекова С Мыңбай М. Медбике Педагог-психолог
2	1.Балалармен жүргізілген оқу тәрбие жұмыстарының барысымен таныстыру, балалардың Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасының мазмұнын игеру бойынша бастапқы мониторингінің қорытындылары. 2. «Отбасы мен балабақша бірлігі» тақырыбында ата-аналарға кеңес 3.«Отбасы тәрбиесіндегі әкенің ролі» тақырыбында кеңес 4.Жаңа жыл мерекелік іс – шарасын ұйымдастыру және әр түрлі тақырыптар	Желтоқсан 03.12.2024ж	Тәрбиешілер: Шекербекова С Медбике Педагог-психолог
3	1. «Ұрпақ тәрбиесі-ұлт болашағы» тақырыбында пікір алмасу 2. «Тәрбие –тал бесіктен» ата-аналарға кеңес 3. «Ата – ана махаббаты» ата- аналарға арналған тренинг. 4.Топ балаларының «Бағдарламаны меңгеру нәтижелері». Балалар білімінің қорытындысы	Мамыр 23.05.2025ж	Тәрбиешілер: Шекербекова С Педагог-психолог

Ата –аналар жиналысының тақырыптары
Ересек «Ханшатыр» тобы
2024 – 2025 оқу жылы

№	Жоспарлы тақырыптар	Мерзімі	Жауапты
1	1. Ата – аналарды оқу тәрбие жұмысымен, күн тәртібімен, «Үлгілік бағдарлама» мақсат, міндеттерімен таныстыру 2. «Ұрпақ тәрбиесі-ұлт болашағы» тақырыбында пікір алмасу 3. Ата – аналар комитетінің құрамын сайлау 4. Дамытушы кеңістік ортаны құру мәселелері және әр түрлі тақырыптар	Қыркүйек 04.09.2024ж	Тәрбиешілер: Дехканова Н. Баимбетова А. Педагог-психолог
2	1. Балалармен жүргізілген оқу тәрбие жұмыстарының барысымен таныстыру, балалардың Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасының мазмұнын игеру бойынша бастапқы мониторингінің қорытындылары. 2. «Менің отбасым-сыйластық орнаған ортам» ата- аналарға арналған тренинг 3. «Отбасы тәрбиесіндегі әкенің ролі», тақырыбында кеңес 4. Жаңа жыл мерекелік іс – шарасын ұйымдастыру және әр түрлі тақырыптар	Желтоқсан 04.12.2024ж	Тәрбиешілер: Дехканова Н. Баимбетова А. Педагог-психолог
3	1. Сауалнама «Баланы ата – ана тәрбиелейді, ата – ананы кім тәрбиелейді?» 2. «Жүрек жылуы» ата-аналарға арналған тренинг 2. Ата-аналарға арналған бала тәрбиесіне қажетті 10 кеңес 3. «Алғашқы ұстаз-ата-ана» тақырыбында ата-аналарға кеңес 4. Топ балаларының «Бағдарламаны меңгеру нәтижелері». Балалар білімінің қорытындысы	Мамыр 23.05.2025ж	Тәрбиешілер: Дехканова Н. Баимбетова А. Педагог-психолог

Ата –аналар жиналысының тақырыптары
Мектепалды даярлық «Бәйтерек» тобы
2024 – 2025 оқу жылы

№	Жоспарлы тақырыптар	Мерзімі	Жауапты
1	1 .Ата - аналарды оқу тәрбие жұмысымен, күн тәртібімен,«Үлгілік бағдарлама» мақсат,міндеттерімен таныстыру 2. «Отбасы мен балабақша бірлігі» тақырыбында ата-аналарға кеңес 3.Ата – аналар комитетінің құрамын сайлау 4. Дамытушы кеңістік ортаны құру мәселелері және әр түрлі тақырыптар	Қыркүйек 05.09.2024ж	Тәрбиешілер: Усипова З. Омарова Э. Педагог-психолог
2	1.Балалармен жүргізілген оқу тәрбие жұмыстарының барысымен таныстыру, балалардың Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасының мазмұнын игеру бойынша бастапқы мониторингінің қорытындылары. 2. «Отбасы тәрбиесінде әкенің беделін қалай арттыруға болады?» тақырыбында дөңгелек үстел өткізу 3. «Қиын бала қайдан шығады?» тақырыбында кеңес 4.Жаңа жыл мерекелік іс – шарасын ұйымдастыру және әр түрлі тақырыптар	Желтоқсан 05.12.2024ж	Тәрбиешілер: Усипова З. Омарова Э. Медбике Педагог-психолог
3	1. «Бала біздің болашағымыз» тақырыбында ата-аналарға кеңес 2. «Менің отбасым-сыйластық орнаған ортам» ата- аналарға арналған тренинг 3. Балаңыз мектепке дайын ба?ата-аналарға сауалнама 4. Топ балаларының бағдарламаны меңгеру нәтижелері».Балалар білімінің қорытындысы	Мамыр 26.05.2025ж	Тәрбиешілер: Усипова З. Омарова Э. Педагог-психолог